

UMOWA - projekt
o udzielenie zamówienia sektorowego

zawarta w dniu pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką Akcyjną w Krakowie

z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków), zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie. XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 84.882.400,00 zł oraz kapitał wpłacony w wysokości 84.882.400,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym** lub **MPK S.A. w Krakowie**, którą reprezentują:

a

.....* zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentują:
.....

**W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:*

„ponoszących solidarnie odpowiedzialność za wykonanie niniejszej Umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy i dotyczy również rozliczenia się między uczestnikami Konsorcjum/stronami spółki cywilnej i podwykonawcami”.

1. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług (VAT)
2. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT)
3. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) zwolniony.

W przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawca poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

** informacja dot. przetwarzania danych osobowych dla umów zawartych z osobami fizycznymi prowadzącymi lub nie prowadzącymi działalność gospodarczą (jeżeli dotyczy):*

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie z siedzibą przy ul. św. Wawrzyńca 13 w Krakowie. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy z MPK S.A. w Krakowie i jej realizacji. Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Prawo do żądania usunięcia danych może nastąpić w przypadkach określonych w przepisach prawa. Ponadto mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne. Odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi MPK S.A. w Krakowie współpracuje w ramach wykonania niniejszej umowy.

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MPK S.A. w Krakowie, który możliwy jest poprzez adres e-mail: iodo@mpk.krakow.pl lub telefonicznie: (12) 254 14 54

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w trybie przetargu sektorowego, znak sprawy: **LP.281.74.2019**, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPK S.A. w Krakowie”. Do przedmiotowej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), na podstawie art. 132 ust. 1 pkt. 5 i 6 oraz art. 133 ust. 1 ustawy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz ze zmianami i wyjaśnieniami (jeżeli dotyczy), znak sprawy: **LP.281.74.2019** oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

Wszystkie dokumenty załączone do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

| Nr załącznika do umowy | Przedmiot (nazwa) załącznika do umowy |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz cenowy (załącznik nr 3.1 – 3.3 do SIWZ) |
| Załącznik nr 2 | Wymagania techniczne i technologiczne (załącznik nr 1a – 1f do SIWZ) |
| Załącznik nr 3 | Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego |
| Załącznik nr 4 | Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych |

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa :

1. wózków widłowych (zadanie A):

- 1.1 wózka widłowego **HANGCHA typ CPQYD45N-RW57Y** – dla potrzeb Stacji Obsługi i Remontów (TR), ul. Brożka 7 w Krakowie – **1 szt.**,
- 1.2 wózka widłowego **15M LPG D30** – dla potrzeb Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta (TH), ul. Ujastek 12 w Krakowie – **1 szt.**,
- 1.3 wózka widłowego **15A AC FB15T** – dla potrzeb Stacji Obsługi Autobusów (TP), ul. Biskupińska 2 w Krakowie – **1 szt.**,

2. dostawa oraz uruchomienie wózków typu melex (zadanie B):

- 2.1 wózka **MELEX 392 2 osoby + skrzynia 1 250 kg** – dla potrzeb Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka (TW), ul. Walerego Sławka 10 w Krakowie – **1 szt.**,
- 2.2 wózka **MELEX 341 2 osoby + bagażowy + 250 KG** – dla potrzeb Stacji Obsługi Tramwajów Nowa Huta (TH), ul. Ujastek 12 w Krakowie – **1 szt.**,

3. dostawa oraz uruchomienie wózków teleskopowych (zadanie C):

- 3.1 wózka **Genie Z-33/18** – dla potrzeb Stacji Obsługi Autobusów Wola Duchacka (TW), ul. Walerego Sławka 10 (**1 szt**) oraz Stacji Obsługi Autobusów Bieńczyce (TB), ul. Makuszyńskiego 34 w Krakowie (**1 szt**) – **łącznie 2 szt** -,

- zwanych dalej *urządzeniami* lub *wózkami*, spełniających wymagania określone w § 3 umowy, wraz z ich rozładunkiem, uruchomieniem oraz przeprowadzeniem szkolenia

pracowników Zamawiającego z ich codziennej obsługi, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy, zwana dalej *przedmiotem umowy* lub *przedmiotem zamówienia*.

WARUNKI REALIZACJI § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy urządzeń wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w §2 ust. 2: do **8 tygodni od daty zawarcia umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego** (wymóg uzyskania protokołu odbioru ilościowego dotyczy tylko dotyczy tylko urządzeń wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1.1 – 1.3 oraz ust. 3 pkt 3.1.).
2. Najpóźniej wraz z dostawą danego urządzenia, Wykonawca dostarczy następujące dokumenty w języku polskim i w wersji papierowej:
 - 2.1. dokumenty wymagane przez UDT.
 - 2.2. deklarację zgodności z wymaganiami zasadniczymi, potwierdzającą uprawnienia do oznakowania urządzenia znakiem CE przez producenta, zgodną z aktualnymi przepisami,
 - 2.3. instrukcję obsługi,
 - 2.4. kartę gwarancyjną,
 - 2.5. opis warunków gwarancji oraz harmonogram przeglądów gwarancyjnych (jeżeli przeglądy te są wymagane przez producenta),
 - 2.6. schemat instalacji elektrycznej oraz hydraulicznej,
 - 2.7. dokumentację techniczno-ruchową z katalogiem części zamiennych.
3. Zamawiający w terminie **1 tygodnia** od daty odbioru ilościowego wystąpi do właściwego UDT o rejestrację urządzenia i jego odbiór. Odbiór przez UDT (**dotyczy tylko urządzeń wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1.1 – 1.3 oraz ust. 3 pkt 3.1.**) nastąpi w terminie **do 5 tygodni** od daty odbioru ilościowego, co zostanie potwierdzone decyzją wydaną przez UDT, dopuszczającą dany wózek do eksploatacji (bez uwag).
4. Odbiór końcowy urządzenia przez Zamawiającego będzie poprzedzony jego odbiorem przez UDT (jeżeli dane urządzenie podlega odbiorowi przez UDT), przeprowadzonym na następujących zasadach;
 - 4.1. Odbiór urządzenia przez UDT odbywa się przy obowiązkowej obecności przedstawiciela Wykonawcy (serwisu), który jest zobowiązany do uruchomienia urządzenia oraz przedstawienia lub wystawienia wszystkich wymaganych przez UDT dokumentów,
 - 4.2. Odbiór urządzenia przez UDT ma zakończyć się wydaniem decyzji (bez uwag) dopuszczającej urządzenie do eksploatacji bez zastrzeżeń.
5. Koszty odbioru urządzenia przez UDT ponosi Zamawiający z zastrzeżeniem, że w przypadku nie odebrania urządzenia przez UDT z przyczyn dotyczących Wykonawcy, koszty związane z ponownym odbiorem UDT ponosi Wykonawca. Zobowiązuje się Wykonawcę do zwrotu poniesionych przez MPK S.A. w Krakowie kosztów powtórnego odebrania urządzenia przez UDT na podstawie refaktury wystawionej przez MPK S.A. w Krakowie dla Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia w obecności przedstawicieli Zamawiającego **pierwszego uruchomienia urządzenia**, niezwłocznie po jego odbiorze przez UDT lub dostawie, jeżeli dane urządzenie nie podlega odbiorowi przez UDT.
7. Po odbiorze UDT lub dostawie, jeżeli dane urządzenie nie podlega odbiorowi przez UDT, Wykonawca w terminie **1 tygodnia** przeszkoli do 5 (pięciu) pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie codziennej obsługi urządzenia, oddzielnie dla każdej ze

- wskazanych w § 2 ust. 9 Stacji Obsługi i oddzielnie dla każdego urządzenia. Wynagrodzenie za szkolenie wliczone jest w cenę przedmiotu zamówienia.
8. Za datę realizacji przedmiotu zamówienia) w stosunku do danego urządzenia przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego danego urządzenia sporządzonego według wzoru ustalonego przez Zamawiającego i stwierdzającego realizację przez Wykonawcę wszystkich następujących czynności, tj.:
- 8.1. transport i rozładunek urządzenia do odpowiedniej Stacji obsługi wskazanej w §2 ust. 9,
 - 8.2. uczestnictwo w odbiorze UDT wraz z przygotowaniem dokumentów wymaganych przez UDT (jeżeli dotyczy wybranego urządzenia),
 - 8.3. uzyskanie decyzji UDT bez zastrzeżeń, dopuszczającej urządzenie do eksploatacji (jeżeli dotyczy danego urządzenia),
 - 8.4. uruchomienie urządzenia,
 - 8.5. szkolenie pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. Miejsce wykonania zamówienia (miejsce dostawy):
- a) **wózek widłowy HANGCHA typ CPQYD45N-RW57Y** - MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi i Remontów (TR), ul. Brożka 7,
 - b) **wózek widłowy 15M LPG D30** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Tramwajów Nowa Huta (TH), ul. Ujastek 12,
 - c) **wózek widłowy 15A AC FB15T** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Autobusów (TP), ul. Biskupińska 2,
 - d) **wózek MELEX 392 2 osoby + skrzynia 1 250 kg** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Autobusów Wola Duchacka (TW), ul. Walerego Sławka 10,
 - e) **wózek MELEX 341 2 osoby + bagażowy + 250 KG** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Tramwajów Nowa Huta (TH), ul. Ujastek 12,
 - f) **wózek teleskopowy Genie Z-33/18** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Autobusów Wola Duchacka (TW), ul. Walerego Sławka 10,
 - g) **wózek teleskopowy Genie Z-33/18** – MPK S.A. w Krakowie, Stacja Obsługi Autobusów Bieńczyce (TB), ul. Makuszyńskiego 34.
10. Dostawy są przyjmowane od poniedziałku do piątku w godz. 6:30 – 13:30.
11. Dostawa wózków do Zamawiającego i ich rozładunek w miejscach wykonania dostaw o których mowa w § 2 ust. 9 zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
12. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace zgodnie z zasadami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz przestrzegać wszystkich warunków wskazanych w załączniku nr 3 do umowy [*Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego*].
13. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) poinformowania osób wykonujących na jego rzecz prace na obiektach Zamawiającego o obowiązujących w MPK SA w Krakowie przepisach i zasadach dotyczących przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, w szczególności dotyczących:
 - zakazu stawiania się do pracy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - zakazu spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu

- narkomanii w czasie pracy lub na terenie MPK S.A. w Krakowie,
- zakazu sprzedaży, podawania i wnoszenia napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, na teren MPK S.A. w Krakowie,
- obowiązku stosowania się do powyższych przepisów i zasad.
- b) zebrania od swoich pracowników oraz osób, o których mowa w ust. 13 lit. a) umowy wykonujących prace na obiektach Zamawiającego, zgod na profilaktyczne sprawdzenie przez MPK S.A. w Krakowie stanu trzeźwości oraz przeprowadzenie profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych
- c) wykonywania prac na obiektach Zamawiającego wyłącznie przez osoby, które udzieliły zgody, o której mowa w lit b).
14. Odmowa poddania się powyżej wskazanym badaniom przez osoby wskazane ust. 13 niniejszego paragrafu skutkuje niedopuszczeniem ich do wykonywania prac na obiektach Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie zgód, o których mowa w ust. 13 lit. b) w odniesieniu do osób wykonujących prace na obiektach Zamawiającego.
16. Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), w szczególności **art. 13 RODO**.
18. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w przepisach **RODO**, w szczególności **art. 13**.
19. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
- a) **ze strony Zamawiającego:**
- zad A**
- tel. e-mail:
- tel. e-mail:
- tel. e-mail:
- Zad. B**
- tel. e-mail:
- tel. e-mail:
- Zad. C**
- tel. e-mail:
- tel. e-mail:
- b) **ze strony Wykonawcy:**
- tel. e-mail:

JAKOŚĆ I GWARANCJA

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, iż każde urządzenie, spełnia wymagania określone w **załączniku nr 2** do umowy (załącznik nr 1a (dot. TR), 1b (dot. TH), 1c (dot. TP), 1d (TW), 1e (TH), 1f (TW-TB) do SIWZ – wymagania techniczne i technologiczne) oraz jest:
 - 1.1 dopuszczone do obrotu handlowego,
 - 1.2 fabrycznie nowe (rok produkcji 2019), dobrej jakości, nieuszkodzone i nie posiada wad ukrytych.
2. Zamawiający nie dopuszcza dostawy urządzeń innego producenta niż wskazany w **załączniku nr 2** do umowy.
3. W przypadku dostawy sprzętu niezgodnego z udzielonym zamówieniem lub dotkniętego wadami fizycznymi lub prawnymi, Zamawiający nie przyjmie dostawy i pozostawi przedmiot zamówienia do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach e- mailem. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko odebrać wadliwe urządzenia od Zamawiającego i dostarczyć niezwłocznie urządzenia wolne od wad.

§ 4

1. Wykonawca udziela (**minimum**) **24-miesięcznej** gwarancji należytej jakości przedmiotu zamówienia.
Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty odbioru końcowego dla każdego urządzenia na podstawie protokołu odbioru wg. wzoru Zamawiającego.
3. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na swój koszt i ryzyko lub wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad i spełniający wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie, w terminie **7 dni roboczych** od daty zgłoszenia reklamacji na nr telefonu: lub e-mail: W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym, termin ten może zostać wydłużony.
4. Koszty transportu związane z wymianą wadliwego przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Wszelkie koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji (w tym koszty odbioru i zwrotu reklamowanych urządzeń) ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja przedmiotu zamówienia ulega przedłużeniu o czas od chwili zgłoszenia Wykonawcy wystąpienia wady do momentu usunięcia wady i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
7. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest obowiązany wykonać przegląd gwarancyjny każdego urządzenia zgodnie z wymaganiami producenta.
8. Wykonawca wykona przegląd gwarancyjny zgodnie z harmonogramem, przekazanym wraz z dostawą urządzeń. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie przeglądu z 3-dniowym wyprzedzeniem. Dokonanie każdego przeglądu zostanie potwierdzone protokołem odbioru przeglądu. Za wykonaną usługę przeglądu Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT z terminem płatności **30 dni**.

9. Niewykonanie przeglądu gwarancyjnego z winy Wykonawcy nie zwalania go z obowiązku napraw gwarancyjnych oraz nie powoduje utraty gwarancji.
10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wynikające z przepisów Kodeksu Cywilnego oraz zgodne z zapisami niniejszej umowy.
11. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z zapisami książki gwarancyjnej wydanej wraz z dostawą urządzenia przez Wykonawcę, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
netto: zł (słownie:), w tym:
 - 1.1. zadanie nr A: netto: (słownie:), przy czym:
 - a) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka widłowego HANGCHA typ CPQYD45N-RW57Y
 - b) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny wózka widłowego HANGCHA typ CPQYD45N-RW57Y wraz z dojazdem do Zamawiającego oraz materiałami eksploatacyjnymi zużyтыми w trakcie ich wykonywania
 - c) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka widłowego 15M LPG D30
 - d) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny wózka widłowego 15M LPG D30 wraz z dojazdem do Zamawiającego oraz materiałami eksploatacyjnymi zużyтыми w trakcie ich wykonywania
 - e) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka widłowego 15A AC FB15T
 - f) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny 15A AC FB15T wraz z dojazdem do Zamawiającego oraz materiałami eksploatacyjnymi zużyтыми w trakcie ich wykonywania
 - 1.2. zadanie nr B: netto: (słownie:),
 - a) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka MELEX 392 2 osoby + skrzynia 1 250 kg
 - b) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny wózka MELEX 392 2 osoby + skrzynia 1 250 kg wraz z dojazdem do Zamawiającego oraz materiałami eksploatacyjnymi zużyтыми w trakcie ich wykonywania
 - c) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka MELEX 341 2 osoby + bagażowy + 250 kg
 - d) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny wózka MELEX 341 2 osoby + bagażowy + 250 KG wraz z dojazdem do Zamawiającego oraz materiałami eksploatacyjnymi zużyтыми w trakcie ich wykonywania
 - 1.3. zadanie nr C: netto: (słownie:),
 - a) netto: (słownie:) za dostawę i uruchomienie wózka teleskopowego Genie Z-33/18

- b) netto: (słownie:) za przegląd gwarancyjny wózka teleskopowego Genie Z-33/18 wraz z dojazdem serwisu do Zamawiającego.
2. Należy podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.
 3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, ceny brutto oraz stawki podatku VAT określone w ofercie Wykonawcy ulegną odpowiedniej zmianie w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Zmiana wskazana w zdaniu poprzedzającym nie stanowi zmiany umowy.
 4. Wynagrodzenie netto podane w ust. 1 nin. paragrafu **nie może ulec podwyższeniu** w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca może obniżyć wynagrodzenie podane w ust. 1 nin. paragrafu w każdym czasie, w formie aneksu do umowy.
 5. Wynagrodzenie netto podane w ust. 1 nin. paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy m.in. koszt transportu urządzenia do Zamawiającego, koszt rozładunku u Zamawiającego, koszt uruchomienia wózków oraz koszt szkolenia.
 6. Podstawą zapłaty faktury jest: protokół odbioru końcowego dla każdego wózka, wystawiony przez Zamawiającego potwierdzający realizację przedmiotu zamówienia w zakresie danego urządzenia.
 7. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę nie wcześniej niż w dacie podpisania właściwego protokołu nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego.
 8. Faktury będą wystawione na: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków, NIP: 679-008-56-13 i doręczone na adres: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.
 9. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury potwierdzającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
 10. Wykonawca jest zobowiązany wpisać numer umowy na fakturach.
 11. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać numer rachunku bankowego podany w niniejszej umowie z zastrzeżeniem kolejnego ustępu.
 11. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnie na adres: Sekcja Finansowa MPK S.A. w Krakowie, ul. J. Brożka 3, faksem na numer 12/2541989 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: suder@mpk.krakow.pl, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
 12. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku bankowego.
 13. Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku określonego w powyższym ustępie, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w umowie będzie uznane za skuteczne.
 14. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 15. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W sytuacji zgody Zamawiającego na dokonanie cesji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze dotyczącej zobowiązania objętego cesją numeru rachunku właściwego do dokonania zapłaty po cesji.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE

LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1.1. w przypadku odstąpienia od umowy *w całości lub w zakresie poszczególnej części zamówienia (zadania)* przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 2 a także w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – w wysokości **12,5%** wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy/ *maksymalnej wartości netto tej części zamówienia, którą obejmuje odstąpienie lub rozwiązanie;*
 - 1.2. niezachowania jakiegokolwiek terminu wynikającego w niniejszej umowie lub ustalonego przez Strony – w wysokości **0,65%** wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia .
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę księgową. W przypadku gdy wysokość kary umownej przewyższać będzie kwotę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, różnicę pomiędzy notą księgową a wynagrodzeniem Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w całości lub w zakresie poszczególnej części zamówienia (zadania) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności niedotrzymania terminu dostawy przedmiotu zamówienia lub powtarzających się reklamacji dotyczących złej jakości przedmiotu zamówienia.

PODWYKONAWCY, OSOBY WYKONUJĄCE ZAMÓWIENIE NA ZLECENIE WYKONAWCY

§ 8

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, na żądanie Zamawiającego, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
2. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu aprobaty Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo powierzyć wskazane poniżej części przedmiotu zamówienia do wykonania Podwykonawcom:

§ 9

1. W przypadku, gdy osoby wykonujące zamówienie na zlecenie Wykonawcy, jego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem Cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia lub umowy o dzieło **są jednocześnie pracownikami Zamawiającego**, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu (do Działu Personalnego ul. Brożka 3, faks: 12/2541167, e-mail: agorzal@mpk.krakow.pl lub jsakowsk@mpk.krakow.pl) imienną listę tych osób. Wykonawca zobowiązany jest ponadto złożyć stosowne oświadczenie z podaniem kwoty przysługującego tym osobom wynagrodzenia.
Informacje, o których mowa powyżej, powinny być przekazywane nie później niż do **5-go** dnia miesiąca kalendarzowego, w którym Wykonawca będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rzecz osób wymienionych powyżej.
Wynagrodzenie dla Wykonawcy winno zostać pomniejszone o kwoty, które Zamawiający zobowiązany był zapłacić jako płatnik składek z tytułu ubezpieczenia społecznego pracowników Zamawiającego wykonujących zamówienie w ramach umów zawartych z Wykonawcą, Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami. O wysokości zapłaconych z tego tytułu kwot Zamawiający (Dział Personalny) będzie niezwłocznie informował Wykonawcę.
2. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi informacyjnemu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości równej **200%** kwoty, którą Zamawiający zobowiązany był odprowadzić z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne swoich pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia. § 6 ust. 2 i 3 stosuje się.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. **Załączniki** do umowy stanowią jej integralną część.
2. **Za dni robocze** uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem oraz znaczącymi i średnio znaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A., na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl.
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów, faksu lub adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiana wszelkich danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
7. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
8. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

9. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

W zastępstwie
Kierownika DR
Kierownik Sekcji
Utrzymania Infrastruktury
inż. Jacek Poprawa

SPÉCJALISTA
ds. Umów
mgr Natalia Kus Romanowska

RADCA PRAWNY
mgr Katarzyna Szwed
KR-1216

INSPEKTOR
ds. umów
mgr Bartosz Strykowski