

UMOWA - projekt

o udzielenie zamówienia sektorowego

zawarta w dniu pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką Akcyjną w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brozka 3, 30-347 Kraków), zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie. XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 84.882.400,00 zł oraz kapitał wpłacony w wysokości 84.882.400,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym** lub **MPK S.A. w Krakowie**, którą reprezentują:

a

.....* zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentują:

**W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści:*

„ponoszących solidarnie odpowiedzialność za wykonanie niniejszej Umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy i dotyczy również rozliczenia się między uczestnikami Konsorcjum/stronami spółki cywilnej i podwykonawcami”.

1. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług (VAT)
2. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT)
3. Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) zwolniony.

W przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawca poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**, o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w trybie przetargu sektorowego, znak sprawy: **LP.281.170.2019**, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPK S.A. w Krakowie”. Do przedmiotowej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie art. 132 ust. 1 pkt 5 oraz art. 133 ust. 1 ustawy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz ze zmianami i wyjaśnieniami (jeżeli dotyczy), znak sprawy: **LP.281.170.2019** oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

** informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla umów zawartych z osobami fizycznymi prowadzącymi lub nie prowadzącymi działalność gospodarczą (jeżeli dotyczy):*

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie z siedzibą przy ul. św. Wawrzyńca 13 w Krakowie. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy z MPK S.A. w Krakowie i jej realizacji. Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Prawo do żądania usunięcia danych może nastąpić w przypadkach określonych w przepisach prawa. Ponadto mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne. Odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi MPK S.A. w Krakowie współpracuje w ramach wykonania niniejszej umowy.

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MPK S.A. w Krakowie, który możliwy jest poprzez adres e-mail: iodo@mpk.krakow.pl lub telefonicznie: (12) 254 14 54.

Wszystkie dokumenty załączone do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:

| Nr załącznika: | Przedmiot (nazwa) załącznika do umowy |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz cenowy (załącznik 2 do SIWZ) |
| Załącznik nr 2 | Wymagania techniczne dla systemu informatycznego (załącznik nr 1 do SIWZ) |
| Załącznik nr 3 | Wytyczne dotyczące systemu informacji pasażerskiej (SIP) |
| Załącznik nr 4 | Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego |
| Załącznik nr 5 | Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych |
| Załącznik nr 6 | Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych |
| Załącznik nr 7 | Rysunek rozmieszczenia urządzeń oraz przygotowanie okablowanie na pojeździe |

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż i uruchomienie 10 kompletów elektronicznego systemu informacji pasażerskiej oraz systemu monitoringu wizyjnego do modernizowanych dwukierunkowych wagonów tramwajowych GT8S (dalej: wagon lub pojazd)** zwanych dalej łącznie *przedmiotem zamówienia*, a każdy osobno *systemem*.
2. W skład jednego kompletu wchodzi system informacji pasażerskiej oraz system monitoringu wizyjnego do modernizowanych dwukierunkowych wagonów tramwajowych GT8S wraz z elementami montażowymi tj. wspornikami do zabudowy.
3. Ilość systemów, wskazana w ust. 1 określa szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowiąc zobowiązania dla Zamawiającego do jego pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
4. Każdy z systemów spełnia wymagania techniczne określone w **załączniku nr 2** do umowy (załącznik do SIWZ – wymagania techniczne dla systemu informatycznego) oraz jest zgodny z wytycznymi określonymi w **załączniku nr 3** do umowy (załącznik do SIWZ – wytyczne dotyczące systemu informacji pasażerskiej SIP).

WARUNKI REALIZACJI

§ 2

1. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Zamawiającego sukcesywnie, każdorazowo na podstawie indywidualnych zamówień określających ilość przedmiotu zamówienia, składanych drogą e-mailową, na adres e-mail Wykonawcy:
- 1.1 Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Doręczenie zamówienia Wykonawcy przez Zamawiającego stwarza dla Wykonawcy zobowiązanie do realizacji zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie i złożonym zamówieniu.

Termin realizacji pierwszej dostawy: do dnia 31.03.2020r. Dostawa elementów montażowych tj. wsporników do zabudowy dla pierwszego pojazdu nastąpi najpóźniej **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy. Każde kolejno złożone zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 14 dni** od daty jego złożenia. Dostawa elementów montażowych, tj. wsporników do zabudowy do kolejnych systemów nastąpi w momencie montażu systemów w pojeździe poprzedzającym. W przypadku

rezygnacji przez Zmawiającego ze składania zamówień na kolejne dostawy Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i zwróci elementy montażowe dostarczone do montażu kolejnego kompletu systemów.

3. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do danego pojazdu uważa się termin wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, tj. dostawę, montaż i uruchomienie kompletu systemów w danym pojeździe, potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 1.5. Miejscem dostawy, montażu i uruchomienia przedmiotu zamówienia będzie wskazany przez Zamawiającego wagon na terenie Stacji Obsługi i Remontów TR, ul. J. Brożka 7 w Krakowie. Dostawy, montaż i uruchomienie są możliwe w dni robocze w godzinach od 6: 00 do 21:00.
4. Systemy zostaną zamontowane w sposób zobrazowany w **załączniku nr 7** do umowy (załącznik do SIWZ - rysunek rozmieszczenia urządzeń oraz przygotowanie okablowanie na pojeździe). W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza nieznaczną zmianę sposobu montażu. Zmiana sposobu podłączenia systemu dopuszczalna jest na wniosek Wykonawcy za pisemną zgodą Zamawiającego
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
6. Wykonawca zapewnia, że licencje, o których mowa w **załączniku nr 2** do umowy udzielane przez niego w ramach wymaganych funkcjonalności przedmiotu zamówienia są bezterminowe, udzielone na czas nieokreślony w ramach niniejszej umowy i nie podlegają wypowiedzeniu przez Wykonawcę lub podmiot trzeci. Koszt udzielenia wszystkich licencji wliczony jest w wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu umowy nie narusza w żadnym zakresie praw własności intelektualnej lub innych praw osób trzecich.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
9. W wypadku wystąpienia przez jakiegokolwiek osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego z powodu naruszania ich praw własności intelektualnej lub innych praw wskutek korzystania z przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, w tym za koszty działań zmierzających do obrony jego praw. Zamawiający zobowiązuje się do nieuznawania roszczeń osób trzecich oraz niezawierania ugody bez zgody Wykonawcy, ponadto Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym wypadku wystąpienia z roszczeniami przez osoby trzecie.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) poinformowania osób wykonujących na jego rzecz prace na obiektach Zamawiającego o obowiązujących w MPK S.A. w Krakowie przepisach i zasadach dotyczących przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, w szczególności dotyczących:
 - zakazu stawiania się do pracy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - zakazu spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w czasie pracy lub na terenie MPK S.A. w Krakowie,
 - zakazu sprzedaży, podawania i wnoszenia napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, na teren MPK S.A. w Krakowie,

- obowiązku stosowania się do powyższych przepisów i zasad.
 - b)zebrania od swoich pracowników oraz osób, o których mowa w ust. 10 lit. a) umowy wykonujących prace na obiektach Zamawiającego, zgód na profilaktyczne sprawdzenie przez MPK S.A. w Krakowie stanu trzeźwości oraz przeprowadzenie profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych;
 - c) wykonywania prac na obiektach Zamawiającego wyłącznie przez osoby, które udzieliły zgody, o której mowa w lit b).
11. Odmowa poddania się powyżej wskazanym badaniom przez osoby wskazane w ust. 10 niniejszego paragrafu skutkuje niedopuszczeniem ich do wykonywania prac na obiektach Zamawiającego.
 12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie zgód, o których mowa w ust. 10 lit. b) w odniesieniu do osób wykonujących prace na obiektach Zamawiającego.
 13. Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
 14. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i które przekazał Zamawiającemu.
 15. W ramach wypełnienia obowiązku wynikającego z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego przez każdego pracownika oraz każdą osobę realizującą w imieniu Wykonawcy prace na rzecz Zamawiającego. Treść obowiązku informacyjnego stanowi **załącznik nr 6 do umowy** [Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych].
 16. Zmiany pracowników lub osób realizujących prace w imieniu Wykonawcy zobowiązują Wykonawcę do spełniania obowiązku wynikającego z art. 14 RODO w stosunku do każdej nowej osoby przed rozpoczęciem przez nich świadczenia pracy. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku skutkuje niedopuszczeniem tych osób do wykonywania pracy.
 17. Wykonawca zobowiązuje się na terenie Zamawiającego bezwzględnie przestrzegać wymagań Zamawiającego dotyczących BHP, przepisów przeciwpożarowych i oddziaływania na środowisko określonych w **załączniku nr 4** do umowy [Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego].
 18. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 18.1. ze strony Zamawiającego:
 - 18.2. ze strony Wykonawcy

ODBIORY

§ 3

1. Odbiór każdego kompletu systemów zostanie potwierdzony niezawierającym zastrzeżeń Zamawiającego **protokołem odbioru**
2. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do jego dokonania. Zgłoszenie nastąpi na adres: mgryz@mpk.krakow.pl.

3. Odbiory będą dokonywane w dni robocze w godzinach 07:00 – 14.00.
4. W dniu odbioru pierwszego kompletu systemów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą oferowanego rozwiązania dotyczącą każdego z systemów stanowiących przedmiot zamówienia. Dokumentacja zostanie sporządzona w języku polskim.
5. W dniu odbioru każdego kompletu systemów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację o numerach seryjnych urządzeń, które wchodzi w skład systemu.

JAKOŚĆ I GWARANCJA

§ 4

1. Wykonawca udziela (**minimum 36**) - **miesięcznej gwarancji należytej jakości** na każdy dostarczony system i wykonane prace (montaż, uruchomienie). W przypadku, gdy w okresie gwarancji nastąpi aktualizacja oprogramowania systemu będącego przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest do jej wdrożenia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg dla każdego systemu odrębnie, od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia w danym pojeździe, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, rozumiane jako stan uniemożliwiający normalną eksploatację systemu zgodnie z warunkami umowy oraz jego przeznaczeniem Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad i spełniający wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie, w terminie do **2 dni roboczych** od daty złożenia reklamacji (złożonej drogą elektroniczną na adres mailowy..... lub telefonicznie na nr tel:).
4. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu zamówienia i dostarczenia wolnego od wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, na swój koszt i ryzyko.
5. Gwarancja przedmiotu zamówienia ulega przedłużeniu o czas od chwili zgłoszenia Wykonawcy wystąpienia wady do momentu usunięcia wady i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
6. Niniejsza umowa nie wyłącza ani w niczym nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
7. Koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji (w tym koszt odbioru i zwrotu reklamowanych urządzeń) ponosi Wykonawca.
8. Postępowanie reklamacyjne prowadzone jest w oparciu o dokumentację Zamawiającego (protokoły reklamacyjne).

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
netto: zł (słownie: złotych), w tym:
1.1. **netto:** zł (słownie: złotych) za 1 komplet systemów.
2. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, cena brutto oraz stawka podatku VAT określone w ofercie Wykonawcy ulegną odpowiedniej zmianie w taki sposób, aby wynikająca z umowy cena netto pozostała niezmienną. Zmiana wskazana w zdaniu poprzedzającym nie wymaga aneksu do umowy.
4. Cena netto **nie może ulec podwyższeniu** w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca **może obniżyć** cenę w każdym czasie, w formie aneksu do umowy.

5. Wykonawca **może** udzielić Zamawiającemu rabatu/upustu cenowego na poszczególne systemy będące przedmiotem zamówienia w ramach poszczególnych, indywidualnych zamówień realizowanych na podstawie niniejszej umowy. Zastosowanie cen z udzielonym rabatem/upustem przy poszczególnych zamówieniach nie stanowi zmiany umowy i odbywa się po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego. Potwierdzeniem udzielenia przez Wykonawcę Zamawiającemu rabatu/upustu cenowego, o którym mowa w niniejszym ustępie jest faktura z wyszczególnieniem cen podanych w niniejszej umowie oraz wysokości udzielonego rabatu/upustu.
6. Cena wskazana w umowie za 1 komplet systemów zawiera wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z jej realizacją w zakresie danego systemu, w tym koszt dostawy do Zamawiającego, montażu i uruchomienia systemu, koszt aktualizacji oprogramowania w warunkach określonych w § 4 ust. 1, koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz koszt udzielenia wszystkich licencji.
7. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru danego kompletu systemów niezawierający zastrzeżeń Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: w terminie do **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury.
9. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku bankowego wskazany w ust. 8 nin. paragrafu *jest / nie jest* rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów (tzw. biała lista) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku z wykazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 8 nin. paragrafu.
11. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
13. Faktura będzie wystawiona na Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków, NIP: 679-008-56-13 a doreczona na adres: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze numeru umowy.
15. Na fakturze Wykonawca zamieści numer rachunku bankowego wskazany w niniejszej umowie z zastrzeżeniem ustępu kolejnego.
16. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnie na adres: Sekcja Finansowa MPK S.A. w Krakowie, ul. J. Brożka 3, faksem na numer **12/2541059** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: suder@mpk.krakow.pl bez konieczności sporządzania aneksu do umowy z zastrzeżeniem, że wraz z podaniem nowego numeru rachunku bankowego Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 9 nin. paragrafu. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę wymagań określonych w zdaniu pierwszym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku bankowego. Niezależnie od powyższego w takiej sytuacji

dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie będzie uznane za skuteczne.

17. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W sytuacji zgody Zamawiającego na dokonanie cesji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze dotyczącej zobowiązania objętego cesją numeru rachunku właściwego do dokonania zapłaty po cesji.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, WARUNKI ROZWIĄZANIA, ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1.1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 2 umowy, a także w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - **12,5%** wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
 - 1.2. nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia lub nieterminowego usunięcia wad w okresie gwarancji jakości przedmiotu zamówienia – w wysokości **0,65%** wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1.1. umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu realizacji lub usunięcia wad;
 - 1.3. niepowiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku z wykazu podmiotów tzw. białej listy (§ 5 ust. 9 zdanie drugie umowy) – **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę księgową. W przypadku gdy wysokość kary umownej przewyższać będzie kwotę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, różnicę pomiędzy notą księgową, a wynagrodzeniem Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub powtarzających się reklamacji dotyczących złej jakości dostarczonych systemów.

PODWYKONAWCY, OSOBY WYKONUJĄCE ZAMÓWIENIE NA ZLECENIE WYKONAWCY

§ 8

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą

Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, na żądanie Zamawiającego, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.

2. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu aprobaty Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego **bez konieczności sporządzania aneksu do umowy**.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie będzie korzystał z pomocy podwykonawców/ Wykonawca oświadcza, że wykona niniejszą umowę przy pomocy Podwykonawców :*
*zgodnie z ofertą Wykonawcy

§ 9

1. W przypadku, gdy osoby wykonujące zamówienie na zlecenie Wykonawcy, jego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem Cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia lub umowy o dzieło **są jednocześnie pracownikami Zamawiającego**, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu (do Działu Personalnego ul. Brożka 3, faks: 12/2541167, e-mail: jsakowsk@mpk.krakow.pl lub agorzal@mpk.krakow.pl) imienną listę tych osób. Wykonawca zobowiązany jest ponadto złożyć stosowne oświadczenie z podaniem kwoty przysługującego tym osobom wynagrodzenia.
2. Informacje, o których mowa powyżej, powinny być przekazywane nie później niż do **5-go** dnia miesiąca kalendarzowego, w którym Wykonawca będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rzecz osób wymienionych powyżej.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy winno zostać pomniejszone o kwoty, które Zamawiający zobowiązany był zapłacić jako płatnik składek z tytułu ubezpieczenia społecznego pracowników Zamawiającego wykonujących zamówienie w ramach umów zawartych z Wykonawcą, Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami. O wysokości zapłaconych z tego tytułu kwot Zamawiający (Dział Personalny) będzie niezwłocznie informował Wykonawcę.
4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązku informacyjnemu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości równej **200%** kwoty, którą Zamawiający zobowiązany był odprowadzić z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne swoich pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia. § 6 ust. 2 i 3 stosuje się.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. **Załączniki nr 1- 7 do umowy** stanowią jej integralną część.
2. Za *dni robocze* uważa się kolejne dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z **Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem** oraz znaczącymi i średnio znaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A. w Krakowie, na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl.
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów, faksu lub adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Do umowy stosuje się prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych umową znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego.
7. Spory powstałe na tle realizacji tej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umów, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych lub podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdują zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

| ZAMAWIAJĄCY | WYKONAWCA |
|--|--|
| Podpisy: | Podpisy: |
| | |
| Data podpisania przez Zamawiającego: | Data podpisania przez Wykonawcę: |
| | |

SPECJALISTA
ds. umów
mgr Małgorzata Krzewska - Pietras
05.12.2019r.

KIEROWNIK
Działu Umów
mgr Andrzej Dobowski
06.12.2019r.

KIEROWNIK
Działu Informatyki
Inż. Mariusz Wawrzyniak
06.12.2019r.

WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA TERENIE OBIEKTÓW ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OCHRONY ŚRODOWISKA, BHP ORAZ ZASAD OBOWIĄZUJĄCYCH U ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytwarzane odpady i zobowiązany jest wypełniać obowiązki wynikające z przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz.U.2019.1396 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest przejąć na siebie wymagania prawne dotyczące ochrony środowiska związane z realizacją niniejszej umowy na terenie Zamawiającego i rozliczać je w ramach prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia z terenu obiektów Zamawiającego. Koszty związane z opłatami za składowisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do dostarczenia „Kart przekazania odpadów” (kserokopia i oryginał do wglądu), w przypadku jeśli wystąpią odpady wymagające takiej dokumentacji.
3. Do protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć sprawozdanie o ilościach zużytych substancji podlegających opłacie za korzystanie ze środowiska– jeśli dotyczy.
4. Przed rozpoczęciem prac wymagających stosowania substancji chemicznych, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego kart charakterystyki tych substancji, a w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek poddania się kontroli służb MPK S.A. w zakresie używanych substancji chemicznych i posiadania ich aktualnych kart charakterystyki.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania na własny koszt awarii (wraz ze wszystkimi skutkami awarii) powstałych z przyczyn dotyczących Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć we własnym zakresie obszar prowadzonych prac w związku z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań aby w jak najmniejszym stopniu zakłócać swą pracą normalne funkcjonowanie zakładu Zamawiającego. Jeżeli prace mogą spowodować utrudnienia w ruchu pojazdów na terenie obiektów Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace w taki sposób, aby utrudnienia tego rodzaju były możliwie najkrótsze i najmniej uciążliwe. Do prac tego rodzaju może przystąpić wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu ich pory oraz zakresu z Zamawiającym.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy, w tym nieprawidłowym zabezpieczeniem miejsca prac lub niezachowaniem należytej ostrożności przy wykonywaniu prac. Wykonawca naprawi każdorazowo szkodę powstałą z przyczyn dotyczących Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz usunie wszystkie jej skutki na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku braku rozpoczęcia naprawiania szkody lub braku naprawienia szkody lub usunięcia jej skutków przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wykonania tego we własnym zakresie. Koszty wykonania tego we własnym zakresie Zamawiający ma prawo według swojego wyboru potrącić z należności za wykonane prace albo żądać ich zapłaty od Wykonawcy.

8. Wejście lub wjazd na teren obiektów Zamawiającego przez osoby/pojazdy/sprzęt, którymi Wykonawca posługuje się przy realizowaniu przedmiotu zamówienia, odbywać się będzie na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania sprzętu ochrony osobistej i ochrony zbiorowych zgodnie z przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz stosować się do poleceń oraz przepisów BHP obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego, przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania poniższych postanowień wynikających z Zarządzenia Zarządu MPK SA z dnia 02 marca 2009 r. w sprawie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie:
 - a) Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie MPK S.A. w Krakowie jest kierownik Inspektoratu BHP, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez niego pracownik Inspektoratu BHP.
 - b) Pracodawca zewnętrzny, przed rozpoczęciem pracy na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie, jest zobowiązany przekazać do Inspektoratu BHP pisemne oświadczenie, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie, uprawnienia do wykonywania określonych prac oraz, że zostali przeszkoleni w zakresie bhp.
 - c) Przekazanie Inspektoratowi BHP oświadczenia, o którym mowa w pkt. b), Koordynator lub wyznaczony przez niego pracownik Inspektoratu BHP potwierdza imienną pieczętką i podpisem na kopii oświadczenia. Potwierdzoną kopię oświadczenia pracodawca zewnętrzny jest zobowiązany przedstawić kierownikowi komórki organizacyjnej, na rzecz której dana praca jest wykonywana, pod rygorem nie dopuszczenia do wykonywania prac na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie.
 - d) Koordynator i pracodawca zewnętrzny mają obowiązek informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
 - e) W razie wypadku przy pracy pracownika firmy zewnętrznej albo wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie należy natychmiast powiadomić o tym Koordynatora i kierownika komórki organizacyjnej, na rzecz której dana praca jest wykonywana.
 - f) Wyznaczenie Koordynatora, o którym mowa w pkt. a), nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
 - g) W przypadku nie spełnienia warunków wymienionych w pkt. b) do f) Koordynator lub pracownik Inspektoratu BHP ma prawo wstrzymać na terenie MPK S.A. w Krakowie pracę pracowników zatrudnionych przez pracodawcę zewnętrznego, informując o tym kierownika komórki organizacyjnej, na rzecz której dana praca jest wykonywana.
11. Koordynator lub pracownik Inspektoratu BHP jest obowiązany dostarczać pracodawcom zewnętrznym, w celu przekazania pracownikom, informacji o:
 - a) zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w obiekcie, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w wypadku awarii i innych sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników.

- b) działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń o których mowa w pkt.a).
12. Kierownik komórki organizacyjnej, na rzecz, której dana praca jest wykonywana jest obowiązany dostarczać pracodawcom zewnętrznym, w celu przekazania pracownikom, informacji o swoich pracownikach wyznaczonych do:
 - a) udzielania pierwszej pomocy,
 - b) wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.
 13. Pracownicy Wykonawcy wykonujący przedmiot zamówienia muszą posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia i ubezpieczenia.
 14. Wykonawca zapewni aby osoby, którymi posługuje się przy realizowaniu przedmiotu zamówienia, nie spożywały ani też nie były w posiadaniu alkoholu lub środków o podobnym działaniu w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego uzyskać od osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zgodę na kontrolę trzeźwości tych osób podczas ich pobytu na terenie obiektów Zamawiającego lub przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytów, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego lub wskazanych przez Zamawiającego audytorów zewnętrznych w celu zapewnienia wymaganej jakości wykonania przedmiotu zamówienia oraz ochrony środowiska.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem oraz znaczącymi i średnioznaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A., na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl.
 17. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę powyższych obowiązków będzie uważane za rażące naruszenie warunków umowy.
 18. Wszystkie powyższe postanowienia odnoszące się do pracowników Wykonawcy dotyczą w jednakowym stopniu również pracowników Podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. – *jeśli dotyczy.*



.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na profilaktyczne sprawdzanie przez MPK S.A. w Krakowie mojego stanu trzeźwości oraz profilaktyczne przeprowadzanie badania na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych w moim organizmie.

Kraków dnia.....

.....
(podpis)



INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W celu realizacji umowy nr **RE** zachodzi konieczność udostępnienia przez, Pani /Pana danych osobowych Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu Spółka Akcyjna w Krakowie z siedzibą przy ul. Świętego Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Brożka 3, 30-347 Kraków).

Po udostępnieniu administratorem Państwa danych będzie Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie z siedzibą przy ul. Świętego Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków.

Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, nazwy firmy oraz wizerunku będą przetwarzane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie w celu realizacji umowy nr **RE** oraz dochodzenia bądź obrony roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego dotyczącego ochrony danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L nr 119).

Informujemy, że mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wynika z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi ochrony mienia oraz podmioty świadczące usługi utylizacji dokumentów.

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Spółka Akcyjna w Krakowie, który możliwy jest poprzez adres e-mail: iodo@mpk.krakow.pl lub telefonicznie: (12) 254 14 54.

Potwierdzam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną Administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

imię i nazwisko osoby (czytelnie)

data, podpis