

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:628475-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Klimatyzatory do pojazdów mechanicznych
2021/S 238-628475**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/25/UE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie

Adres pocztowy: ul. Jana Brożka 3

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 30-347

Państwo: Polska

E-mail: zamowienia@mpk.krakow.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.mpk.krakow.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://mpk-krakow.ezamawiajacy.pl/app/login>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://mpk-krakow.ezamawiajacy.pl/app/login>

I.6) Główny przedmiot działalności

Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup kompletnego systemu wentylacyjno-grzewczo-chłodzącego w przedziale pasażerskim do wagonów tramwajowych NGT6 III

Numer referencyjny: LP.281.139.2021

II.1.2) Główny kod CPV

42512400 Klimatyzatory do pojazdów mechanicznych

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa na rzecz Zamawiającego 21 systemów – układów wentylacyjno-grzewczo-chłodzących przestrzeni pasażerskiej dla 21 wagonów tramwajowych typu NGT6 III seria

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 7 820 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Stacja Obsługi i Remontów w Krakowie, ul. J. Brożka 7

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa na rzecz Zamawiającego 21 systemów – układów wentylacyjno–grzewczo–chłodzących przestrzeni pasażerskiej dla 21 wagonów tramwajowych typu NGT6 III seria. Systemy powinny zostać wykonane zgodnie z warunkami umowy oraz zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do:

1. dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji technicznej, w tym dokumentacji w zakresie montażu systemu w przedziale pasażerskim, integracji układu, rozprowadzenia oraz zabudowy instalacji elektrycznej tego systemu z pojazdem;
2. dostarczenia do Zamawiającego systemów wraz z urządzeniami diagnostycznymi oraz niezbędnym oprogramowaniem;
3. sprawowania nadzoru nad montażem systemów wentylacyjno–grzewczo–chłodzących;
4. uruchomienie systemów oraz przeprowadzenia niezbędnych badań i dopuszczeń, wynikających z przepisów prawa;
5. przeprowadzenie szkoleń;
6. udzielenia gwarancji jakości systemów wentylacyjno–grzewczo–chłodzących oraz zapewnienia diagnostyki online w okresie gwarancji i rękomi na warunkach określonych w SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące jego realizacji zawiera SWZ wraz z załącznikami.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA U ZAMAWIAJĄCEGO WIZJI LOKALNEJ

1. Zamawiający zorganizuje wizję lokalną w celu dokonania oględzin wagonu tramwajowego NGT6 – 3 seria, na terenie Stacji Obsługi i Remontów, zbiórka przy wejściu na teren Stacji przy ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków. Spotkanie z Wykonawcami możliwe jest w dwóch terminach:

1.1. dnia 13.12.2021r. o godz. 9:00

1.2. dnia 20.12.2021r. o godz. 9:00

2. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ podczas wizji lokalnej. Wizja lokalna nie stanowi zebrania, o którym mowa w art. 136 ustawy Pzp (ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

- tekst jednolity Dz.U. z 2021, poz.1129 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest przed planowanym terminem spotkania zgłosić chęć uczestniczenia w wizji wskazując jeden wybrany przez siebie termin spośród wymienionych w pkt 1. Udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa i minimalizowania ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 liczba uczestników spotkania ograniczona będzie do niezbędnego minimum. Osoby uczestniczące w wizji obowiązane będą do: posiadania i właściwego używania środków ochrony pozwalających na zakrycie ust i nosa; poddania się procesowi pomiaru temperatury; dokonania dezynfekcji rąk (płyn do dezynfekcji rąk zapewni Zamawiający) lub przebywania w jednorazowych rękawiczkach ochronnych; przestrzegania zasad bezpiecznego dystansu przestrzennego tj. do zachowania bezpiecznej odległości min. 2 m pomiędzy sobą.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 20

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w toku prowadzonego postępowania zawiera SWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przed wyborem oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, wykazu dostaw i usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem liczby dostarczonych systemów, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, w zakresie wymaganym poniżej. Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te dostawy/ usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/ usługi były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

1. dostaw co najmniej 10 systemów z przeznaczeniem dla przestrzeni pasażerskiej pojazdów szynowych, w skład których wchodziły urządzenia grzewczo - schładzające o mocy chłodzącej min. 18kW, przetwornice do ich zasilania o mocy min. 30 kW, osprzęt do ich zabudowy wraz z komponentami sterowania.
2. co najmniej jednego projektu montażu systemu schładzania powietrza w pojazdach szynowych.
3. integracji systemu schładzania powietrza z magistralą CAN pojazdów szynowych powodującej kompatybilność systemu z urządzeniami w pojeździe.

III.1.4) **Obiektywne zasady i kryteria udziału**

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a –g, pkt 2- 6 ustawy Pzp i art 109 ust. pkt 1, 4, 5, 8 ustawy Pzp

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie zobowiązany jest złożyć:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego;
2. oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
3. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ;
4. Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego;
5. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS;
6. odpis lub informację z KRS lub z CEiDG

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy oraz dokumenty potwierdzające że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, oraz że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości.

III.1.6) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100). Forma, termin i miejsce wnoszenia wadium a także jego zwrot i zatrzymanie zostały określone w SWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto. Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia zostały określone w SWZ.

III.1.7) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata za każdy system nastąpi na podstawie protokołu odbioru przelewem na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury.

Szczegółowe warunki płatności zawarto w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe warunki dotyczące realizacji umowy zawarto w SWZ, w szczególności w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 14/01/2022

Czas lokalny: 12:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 13/04/2022

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/01/2022

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Platforma zakupowa Zamawiającego <https://mpk-krakow.ezamawiajacy.pl/app/login>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku awarii systemu Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę tworzą następujące dokumenty

1.1. wypełniony formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ;

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty

2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp opisane w rozdziale IX SWZ;

2.2. odpis lub informację Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru dotyczącą wykonawcy, w celu potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy;

2.3. pełnomocnictwo lub inny dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2.2. Zapis stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2.4. dokumenty wskazane w pkt 2.2 i 2.3 dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli dotyczy;

2.5. wadium, jeżeli składane jest w formie niepieniężnej. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza zalecane jest dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu;

2.6. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli dotyczy. Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”

4. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy na subdomenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie - <https://mpk-krakow.ezamawiajacy.pl/app/login> lub <https://>

oneplace.marketplanet.pl. Założenie konta i korzystanie z Platformy jest bezpłatne i wymaga zaakceptowania przez Wykonawcę zasad korzystania z Platformy zakupowej.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

6. Środki komunikacji elektronicznej wykorzystywanych do komunikowania się:

6.1. w postępowaniu Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej (<https://mpk-krakow.ezamawiajacy.pl/app/login>),

6.2. korespondencja elektroniczna prowadzona jest w języku polskim i powinna być sporządzona, wysyłana i odbierana zgodnie z wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi zawartymi w Rozporządzeniu w sprawie środków komunikacji elektronicznej. Korespondencja w języku obcym powinna być przekazana wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,

6.3. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.

7. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 225487701

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: nie dotyczy

Miejscowość: nie dotyczy

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:— 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,— 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w powyżej. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie

wobec czynności innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 225487701

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

03/12/2021