

**Regulamin konkursu na stanowiska
Członków Zarządu
MPK S.A. w Krakowie**

przyjęty uchwałą nr 4/2014 Rady Nadzorczej z dnia 17 kwietnia 2014 r.

§ 1.

Celem niniejszego regulaminu jest ustalenie zasad wyboru na stanowiska członków Zarządu (Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych, Członka Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju, Członka Zarządu ds. Zarządzania Przewozami) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie zwanej dalej „Spółką” w trybie konkursu publicznego zwanego dalej „konkuresem”.

§ 2.

Komunikat o konkursie zostanie ogłoszony w terminie do dnia 25 kwietnia 2014 r. w Dzienniku Polskim i na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl zwanej dalej „stroną internetową”. Treść komunikatu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 3.

Kandydat na członka Zarządu winien spełniać następujące wymagania formalne:

1. wykształcenie wyższe,
2. co najmniej 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub zasiadanie przez co najmniej 3 lata w organach spółki prawa handlowego,
3. korzystanie z pełni praw publicznych,
4. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
5. niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
6. niekaralność.

§ 4.

1. Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz wymagań określonych w § 3, powinien posiadać wykształcenie ekonomiczne, techniczne, prawnicze lub z zakresu zarządzania, co najmniej 8 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub zasiadanie przez co najmniej 5 lat w organach spółki prawa handlowego działającej w obszarze transportu oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Kandydat na Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych, oprócz wymagań określonych w § 3, powinien posiadać wykształcenie ekonomiczne oraz udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu projektów unijnych.
3. Kandydat na Członka Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju oraz na Członka Zarządu ds. Zarządzania Przewozami, oprócz wymagań określonych w § 3, powinien posiadać wykształcenie techniczne lub z zakresu zarządzania firmami z obszaru komunikacji publicznej oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

§ 5.

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w zaklejonej kopercie z napisem "Konkurs na stanowisko członka Zarządu" z oznaczeniem konkretnego stanowiska, o które ubiega się kandydat. Zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w terminie do 16 maja 2014 r. w godz. od 8 do 15 w siedzibie Zarządu Spółki (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.

§ 6.

Do zgłoszenia powinny być załączone:

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy wraz ze zdjęciem, zawierający klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”. Wzór kwestionariusza osobowego stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu, udostępniany jest kandydatom w siedzibie Zarządu Spółki oraz na stronie internetowej,
3. aktualne zaświadczenie o niekaralności,
4. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, wg załącznika Nr 3 do niniejszego Regulaminu, udostępnianego kandydatom przez Spółkę w siedzibie Zarządu oraz na stronie internetowej,
5. kopie świadectw pracy potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 3 ust. 2, a w przypadku kandydata na stanowisko Prezesa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu,
6. kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
7. aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia),
8. dokumenty potwierdzające doświadczenie w prowadzeniu projektów unijnych – zgodnie z § 4 ust. 2,

§ 7.

Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz dokumentów wymienionych w § 6 niniejszego Regulaminu powinien dołączyć również koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu).

§ 8.

Kandydaci mogą uzyskiwać informacje pisemne o Spółce osobiście do dnia upływu terminu składania zgłoszeń, w siedzibie Zarządu Spółki lub ze strony internetowej (BIP). Zakres informacji obejmuje:

1. aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
2. Sprawozdanie finansowe za 2012 r.,
3. Statut Spółki.

§ 9.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi podczas posiedzenia Rady Nadzorczej w dniu 20 maja 2014 r.

§ 10.

Przewodniczący Rady Nadzorczej ustala harmonogram działań Rady obejmujących weryfikację zgłoszeń pod kątem spełniania warunków określonych w regulaminie oraz rozmowy kwalifikacyjnej. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni, telefonicznie i/lub drogą elektroniczną w dniu 21 maja 2014 r. Osoby, których zgłoszenia nie podlegają rozpatrzeniu zostaną poinformowane o tym fakcie w tym samym trybie, a złożone przez nie dokumenty zostaną im zwrócone.

§ 11.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą od dnia 27 maja 2014 r. w siedzibie Zarządu Spółki. Nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

§ 12.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje w szczególności:

1. wiedzę o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcję kierowania Spółką,
2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
3. znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
4. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,
5. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość w zakresie składania oświadczeń majątkowych,
6. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych.

§ 13.

W przypadku kandydatów na Prezesa Zarządu, oprócz predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji kandydata w zakresie zagadnień wymienionych w § 12 niniejszego regulaminu dodatkowo oceniana będzie koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (w oparciu o przedstawione opracowanie).

§ 14.

Na podstawie dokumentów ogólnych dostarczanych przez kandydata ocenie podlegać będą dodatkowe atuty (m.in. znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje).

§ 15.

Każdy z członków Rady Nadzorczej dokonuje oceny kwalifikacji i odpowiedzi na pytania na formularzu oceny kandydata, stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu. Każda pozycja zostaje zsumowana w zbiorczym formularzu oceny kandydata stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu. Formularze oceny kandydatów i zbiorcze formularze oceny kandydatów stanowią załączniki do protokołu z konkursu.

§ 16.

Indywidualne skale ocen wynoszą:

1. wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej — od 0 do 10 pkt,
2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników — od 0 do 10 pkt,
3. koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach — od 0 do 10 pkt,
4. znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej — od 0 do 10 pkt,
5. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość w zakresie składania oświadczeń majątkowych — od 0 do 5 pkt,
6. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych — od 0 do 5 pkt,
7. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w Spółce — od 0 do 5 pkt,
8. dodatkowe atuty (m.in. znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje) — od 0 do 5 pkt.

§ 17.

Z rozmów kwalifikacyjnych sporządza się protokół, w którym umieszcza się zsumowane wyniki.

§ 18.

Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych i dokonaniu oceny kandydatów sporządzana jest lista nie więcej niż trzech kandydatów na każde ze stanowisk członka Zarządu z największą liczbą punktów. Rada Nadzorcza dokonuje wyboru zwycięzcy konkursu na każde ze stanowisk członka Zarządu głosując w trybie § 3 ust. 10 -17 Regulaminu powoływania, zawieszania w czynnościach i odwoływania członków Zarządu.

§ 19.

Protokół z konkursu powinien zawierać:

1. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
2. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
3. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
4. opis przeprowadzonych czynności i podjętych uchwał,
5. zestawienie dokonanych ocen oraz wyniki postępowania.

§ 20.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez rozstrzygnięcia. W takim wypadku Rada Nadzorcza pisemnie powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.

§ 21.

Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.

§ 22.

Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Rada Nadzorcza.

§ 23.

Niniejszy regulamin będzie dostępny w siedzibie Zarządu Spółki i na stronie internetowej.

Za Radę Nadzorczą MPK S.A. w Krakowie

Przewodniczący Rady Nadzorczej
MPK S.A. w Krakowie

Przewodniczący Rady Nadzorczej
MPK S.A. w Krakowie


Wiesław Starowicz

Załącznik Nr 1 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. przyjętego uchwałą nr 4/14 Rady Nadzorczej z dnia 17.04.2014

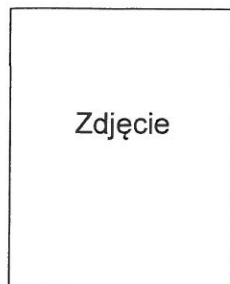
KOMUNIKAT

**Rada Nadzorcza
MPK S.A. z siedzibą w Krakowie
ogłasza publiczny konkurs na stanowiska
członków Zarządu**

1. Przedmiotem postępowania objęte są stanowiska członków Zarządu (Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych, Członka Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju, Członka Zarządu ds. Zarządzania Przewozami) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie.
2. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) wyższe wykształcenie,
 - 2) co najmniej 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub zasiadanie przez co najmniej 3 lata w organach spółki prawa handlowego,
 - 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 5) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
 - 6) niekaralność.
3. Kandydat na:
 - 1) Prezesa Zarządu, oprócz wymagań określonych w ust. 2, powinien posiadać wykształcenie ekonomiczne, techniczne, prawnicze lub z zakresu zarządzania, co najmniej 8 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub zasiadanie przez co najmniej 5 lat w organach spółki prawa handlowego działającej w obszarze transportu oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
 - 2) Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych, oprócz wymagań określonych w ust. 2, powinien posiadać wykształcenie ekonomiczne oraz udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu projektów unijnych,
 - 3) Członka Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju oraz Członka Zarządu ds. Zarządzania Przewozami oprócz wymagań określonych w ust. 2, powinien posiadać wykształcenie techniczne lub z zakresu zarządzania firmami z obszaru komunikacji publicznej oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
4. Zgłoszenia kandydatów powinny odpowiednio zawierać:
 - 1) list motywacyjny,
 - 2) kwestionariusz osobowy ze zdjęciem, zawierający klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych, udostępniany kandydatom przez Spółkę w siedzibie Zarządu oraz na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl ,

- 3) aktualne zaświadczenie o niekaralności,
 - 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk członka zarządu w spółkach handlowym zgodnie ze wzorem udostępnianym kandydatom przez Spółkę w siedzibie Zarządu lub na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl,
 - 5) kopie świadectw pracy potwierdzające wymagania, o których mowa w ust. 2 pkt 2 a w przypadku kandydata na Prezesa w ust. 3 pkt 1 niniejszego ogłoszenia,
 - 6) kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
 - 7) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 8) dokumenty potwierdzające doświadczenie w prowadzeniu projektów unijnych ¹,
1. Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz dokumentów wymienionych w ust. 4, powinien dołączyć również koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu).
 2. Zgłoszenia kandydatów należy składać do 16 maja 2014 r. w godz. od 8 do 15 w siedzibie Zarządu Spółki (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.
 3. Zgłoszenie winno być złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko członka Zarządu” z oznaczeniem konkretnego stanowiska, o które ubiega się kandydat.
 4. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.
 5. Kandydatom, na ich żądanie, zostaną udostępnione dokumenty związane ze Spółką określone w Regulaminie konkursu na stanowisko członka Zarządu w terminie składania zgłoszeń w siedzibie Zarządu lub na stronie internetowej (BIP): www.mpk.krakow.pl.
 6. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminie i miejscu wskazanym w telefonicznym i/lub przesłanym drogą elektroniczną zawiadomieniu.
 7. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata.
 8. W toku konkursu Rada Nadzorcza może przeprowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.
 9. Rada Nadzorcza będzie mogła w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez rozstrzygnięcia
 10. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów na piśmie.
 11. Regulamin konkursu na stanowisko członka Zarządu dostępny jest w siedzibie Zarządu i na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl.
 12. Konkurs na każde stanowisko rozstrzygany będzie niezależnie.

¹ dotyczy tylko kandydata na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU
MPK S.A. W KRAKOWIE**

Imię: Imię (2) Nazwisko:
Nazwisko rodowe: Data urodzenia (dd-mm-rrrr):.....
Miejsce urodzenia:..... Imię ojca:.....
PESEL:.....

Aktualny adres zameldowania:

Kod pocztowy:.....
Miejscowość:..... Województwo:.....
Gmina:..... Ulica:..... Nr domu.....
Nr mieszkania.....
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):.....

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od aktualnego):

Kod pocztowy:..... Miejscowość:.....
Województwo:..... Gmina:.....
Ulica:..... Nr domu..... Nr mieszkania.....
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):
Adres e-mail:.....

Dane aktualnego miejsca pracy:

Pełna nazwa zakładu pracy:
Zajmowane stanowisko: Od kiedy (dd-mm-rrrr).....
Kod pocztowy..... Miejscowość: Województwo:
Gmina:..... Ulica:..... Nr domu
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

Wykształcenie.....

Tytuł naukowy:..... **Tytuł zawodowy:**.....

Nazwa ukończonej Szkoły/Uczelni:

.....rok ukończenia:

Wydział/kierunek/specjalność:.....

Inne uprawnienia zawodowe:

(inne uprawnienia zawodowe potwierdzone zdaniem egzaminem, otrzymanym certyfikatem itp. np. makler giełdowy, biegły rewident, radca prawny, rzeczoznawca majątkowy, itp.)

Nazwa kursu/studiów	Rok ukończenia	Tytuł

Ukończone kursy specjalistyczne:

Nazwa	Rok ukończenia

Znajomość języków obcych:

Język	Stopień znajomości *)	Język	Stopień znajomości *)

*) 1. Podstawowa, 2. średniozaawansowana, 3. biegła, 4. potwierdzona egzaminem,

Szczególne osiągnięcia:

.....

.....

.....

Staż pracy ogółem:lat

Historia zatrudnienia:

Nazwa zakładu pracy	Miejscowość	Stanowisko	Od : (rr-mm-dd)	Do: (rr-mm-dd)

Historia zasiadania w organach spółek handlowych:

Lp	Nazwa spółki	Rok obrotowy	Uzyskane absolutorium (TAK/NIE)	ZARZĄD/ RADA NADZORCZA

(każdy wiersz winien zawierać informację o pojedynczym roku obrotowym; przy powtarzającej się nazwie spółki należy w polu nazwa wpisać: jak wyżej)

Powszechny obowiązek obrony:

- a) stosunek do powszechnego obowiązku obrony:
- b) przynależność ewidencyjna do WKU:
- c) przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP —

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn .zm.)

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu konkursu na stanowiska Członków
Zarządu MPK S.A. przyjętego uchwałą nr 4/14 Rady Nadzorczej z
dnia 17.04.2014

.....
(*imie i nazwisko*)

.....
(*ul., nr domu, nr mieszkania*)

.....
(*kod poczt., miejscowość*)

.....
(*nr telefonu*)

.....
(*adres e-mail*)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie mają do mnie zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikające z przepisów prawa.

.....
(*podpis*)

.....
(*miejscowość*)

.....
(*data*)

Załącznik Nr 4 do Regulaminu konkursu na stanowiska Członków
Zarządu MPK S.A. przyjętego uchwałą nr 4/14 Rady Nadzorczej z dnia
17.04.2014

Imię i Nazwisko członka Rady

Nadzorczej:.....

**INDYWIDUALNY
FORMULARZ OCENY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU
MPK S.A. W KRAKOWIE**

Imię i Nazwisko kandydata:

.....

Zagadnienie		przedział ocen	Ocena
1.	wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcja kierowania Spółką MPK	od 0 do 10 pkt.,	
2.	Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników	od 0 do 10 pkt.,	
3.	Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach	od 0 do 10 pkt.,	
4.	Znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej	od 0 do 10 pkt.,	
5.	Doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce	od 0 do 5 pkt.,	
6.	Znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość w zakresie składania oświadczeń majątkowych	od 0 do 5 pkt.,	
7.	Znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych	od 0 do 5 pkt.	
8.	Dodatkowe atuty (znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje)	od 0 do 5 pkt.	

.....

data, podpis

Załącznik Nr 5 do Regulaminu konkursu na stanowiska członków Zarządu MPK S.A. przyjętego uchwałą nr 4/14 Rady Nadzorczej z dnia 17.04.2014

**ZBIORCZY
FORMULARZ OCENY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU MPK S.A. W KRAKOWIE**

Imię i Nazwisko

kandydata:.....

Data złożenia zgłoszenia:.....

Warunki formalne:

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy z opisem pracy zawodowej zawierające następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”,
3. aktualne zaświadczenie o niekaralności,
4. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganie ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk członka zarządu w spółkach handlowym,
5. kopie świadectw pracy zaświadczające o 5. lub 8.¹ letnim stażu pracy na stanowisku kierowniczym bądź dokumentów zaświadczających o zasiadaniu w organach spółek prawa handlowego,
6. kopie dyplomu ukończenia studiów oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
7. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
8. koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu)¹,
9. Wykształcenie:
 - ekonomiczne
 - techniczne
 - prawnicze
 - z zakresu zarządzania
10. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu projektów unijnych².

¹ dotyczy tylko kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu

² dotyczy tylko kandydata na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Ekonomicznych

Zsumowane oceny rozmowy kwalifikacyjnej:

	Zagadnienie	suma ocen
1.	wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcja kierowania Spółką MPK,	
2.	znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników ,	
3.	koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach,	
4.	znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,	
5.	doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,	
6.	znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość w zakresie składania oświadczeń majątkowych	
7.	znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,	
8.	dotatkowe atuty (znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje)	
OCENA ZBIORCZA		
% maksymalnej liczby punktów		%

Najwyższa ocena zbiorcza w konkursie	
ocena zbiorcza kandydata/najwyższa ocena zbiorcza w konkursie	%