Załącznik nr 5 do SIWZ
Znak sprawy: **LP.281.140.2019**

UMOWA - projekt

o udzielenie zamówienia sektorowego

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką Akcyjną w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków), zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 84.882.400,00 zł oraz kapitał wpłacony w wysokości 84.882.400,00 zł, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **MPK S.A. w Krakowie**, którego reprezentują: .....

a

.....* zwanym dalej **Wykonawcą,** którego reprezentują: .....

**W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy oraz sposobie reprezentacji podmiotów wobec Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, o następującej treści: „ponoszących solidarnie odpowiedzialność za wykonanie niniejszej Umowy w całym okresie jej realizacji aż do upływu najdłuższego terminu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Ww. solidarna odpowiedzialność wobec Zamawiającego nie jest uzależniona od wewnętrznych uregulowań Wykonawcy i dotyczy również rozliczenia się między stronami spółki cywilnej, uczestnikami Konsorcjum i podwykonawcami".*

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**, o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w trybie przetargu sektorowego, znak sprawy: **LP.281.140.2019**, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPK S.A. w Krakowie". Do przedmiotowej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1986) na podstawie art. 132 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 oraz art. 133 ust. 1 ustawy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) (wraz ze zmianami i wyjaśnieniami Zamawiającego, jeżeli takie wystąpiły) znak sprawy: **LP.281.140.2019** oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

1. *Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług (VAT)*
2. *Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT)*
3. *Wykonawca o identyfikatorze podatkowym NIP..... oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT) zwolniony.*

W przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawca poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie z siedzibą przy ul. św. Wawrzyńca 13 w Krakowie. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy z MPK S.A. w Krakowie i jej realizacji. Mają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Prawo do żądania usunięcia danych może nastąpić w przypadkach określonych w przepisach prawa. Ponadto mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami regulującymi państwowe zasoby archiwalne. Odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi MPK S.A. w Krakowie współpracuje w ramach wykonania niniejszej umowy.
W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MPK S.A. w Krakowie, który możliwy jest poprzez adres e-mail: iodo@mpk.krakow.pl lub telefonicznie: (12) 254 14 54.

Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych reguluje Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr RI.....z dnia.....

Warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy jest zaakceptowanie postanowień umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych nr RI..... która wraz załącznikami stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy

Lista załączników stanowiących integralną część umowy:

Nr załącznika do umowy	Przedmiot (nazwa) załącznika do umowy
Załącznik nr 1	Opis usług oraz sprzętu i oprogramowania (załącznik *nr 1A, 1B, 1C, 1D do SIWZ)*
Załącznik nr 2	Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego
Załącznik nr 3	Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych
Załącznik nr 4	Warunki gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia wnoszonych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Załącznik nr 5	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi
Załącznik nr 6	Formularz cenowy
Załącznik nr 7	Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami

Strony zgodnie postanawiają, że na potrzeby niniejszej umowy lub innych dokumentów stanowiących jej integralną część podane poniżej poszczególne określenia będą miały następujące znaczenia:

Oprogramowanie –

oprogramowanie serwerowe: tworzące środowisko do zarządzania systemem teleinformatycznym(radiolinie SIAE,TETRA-ROHILL, Centrala Alcatel, rejestrator SIM) w szczególności do uruchamiania, kontroli, nadzoru oraz monitoringu.

oprogramowanie klienckie: oprogramowanie dla końcowego użytkownika lub administratora systemu (aplikacje: dyspozytorskie, typu NMS, rejestratorów rozmów)

Produkt - jeden z systemów teleinformatyczny objętych umową serwisową: radiolinie SIAE,TETRA-ROHILL, Centrala Alcatel, rejestrator SIM

Specyfikacja Usług – opis usług wymienionych w załączniku nr 1 do umowy (Załączniki nr 1A, 1B, 1C, 1D do SIWZ)

Update aktualizacja Oprogramowania, która usuwa zauważone błędy bez zmiany funkcjonalności Produktu.

Upgrade aktualizacja oprogramowania, która zmienia jego funkcjonalności, rozszerza zakres zastosowania produktu nie ograniczając się jedynie do usunięcia wykrytych błędów.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług serwisowych w zakresie systemów komunikacyjnych: Alcatel, SIM, Rohill oraz SIAE (dalej: systemy), w celu zapewnienia prawidłowego ich funkcjonowania, a w szczególności zapewnienia gotowości serwisowej w określonych godzinach, czasów reakcji i czasów rozwiązania problemu. . Zakres zamówienia obejmuje: aktualizację produktu, naprawę, wymianę części i podzespołów, konserwacje i przeglądy techniczne
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, wymagania dotyczące jego realizacji oraz zakres rzeczowo – ilościowy zawierają: załączniki nr 1A (system Alcatel), 1B (system SIM), 1C (system Rohill), 1D (system SIAE) do SIWZ stanowiące **Załącznik nr 1 do Umowy.**
3. W okresie obowiązywania umowy przewiduje się zwiększenie ilości serwisowanego wyposażenia wskazanego w tabelach 4 i 5 załącznika nr 1A do SIWZ o maksymalnie 5% bez wpływu na wartość wynagrodzenia.

WARUNKI REALIZACJI

§ 2

AKTUALIZACJA PRODUKTU

1. W ramach przedmiotu umowy wymagana jest aktualizacja oprogramowania zgodnie ze Specyfikacją Usług, w formie:

1.1. „Update" lub
1.2. „Upgrade", przy czym w przypadku, gdy do wykonania upgradów konieczna jest wymiana infrastruktury sprzętowej, Wykonawca zobowiązany jest do jej wymiany w cenie wykonania upgradów.

2. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany wykonać 2 (dwa) upgrade systemu TETRA-ROHILL wraz z wykonaniem procedury walidacyjnej po stronie producenta systemu dla aplikacji dyspozytorskiej SWPGDR firmy Wasko S.A. opartej na protokole TIG2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu specyfikację wprowadzanych zmian. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w procedurze walidacyjnej po stronie producenta systemu są wlicozne w wynagrodzenie. Zamawiający zapewnia przystąpienie producenta Wasko S.A, do prac umożliwiających wykonanie procedury walidacyjnej:
   a) pierwszy - do najbardziej aktualnej wersji na dzień 15.02.2020 r. w terminie do 31.05.2020 r.,
   b) drugi - do najbardziej aktualnej wersji na dzień 15.02.2021 r. w terminie do 31.05.2021 r.
3. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany wykonać upgrade systemów Alcatel: OmniPCX Enterprise, Alcatel-Lucent Contact Center Distribution oraz Omnivista 8770 do najbardziej aktualnej wersji na dzień podpisania umowy w terminie do 90 dni od daty zawarcia umowy.
4. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany wykonać migrację oprogramowania obsługującego systemy w aktualnie użytkowanych wersjach: Alcatel-Lucent Contact Center Distribution, PABX Alcatel OmniPCX Enterprise, Omnivista gdy wystąpi konieczność zmiany serwera fizycznego lub zasobu wirtualnego do obsługi tego oprogramowania, jak również w przypadku konieczności podniesienia wersji systemu operacyjnego w celu jego dalszego wspierania przez producenta.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zmiany w konfiguracji urządzeń i oprogramowania obsługującego systemy w aktualne użytkowanych wersjach: Alcatel-Lucent Contact Center Distribution, PABX Alcatel OmniPCX Enterprise, Omnivista oraz SIM w celu dopasowania do zmian organizacji adresacji urządzeń sieciowych lub struktury Zamawiającego.
6. Jeżeli jest to konieczne dla utrzymania prawidłowego funkcjonowania systemów, Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany wykonać upgrade systemu radiolinii SIAE oraz systemu zarządzającego do najbardziej aktualnej w terminie do 90 dni od daty zawarcia umowy.
7. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany do zmiany licencji Voice Logging Server w zakresie liczby ścieżek na 48 z funkcjonalnością „WIDE" w terminie do 31.10.2019 r..
8. Wykonawca jest zobowiązany zmodyfikować System TIGControler zapewniając rejestrację zdarzeń przesyłanych protokołem SNMP z urządzeń systemu TETRA-ROHILL w terminie do 31.10.2019 r.

NAPRAWA, WYMIANA CZĘŚCI, PODZESPOŁÓW

9. Wymiana części lub całego sprzętu będzie miała miejsce w przypadku, o którym mowa w ust. 11, a także gdy będzie to niezbędne dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Produktu.
10. W przypadku, gdy Specyfikacja Usług obejmuje naprawę części lub podzespołów Produktów, wszystkie części lub podzespoły będą dostarczone Zamawiającemu na koszt Wykonawcy i wymienione. Części lub podzespoły muszą być o jakości, użyteczności i funkcjonalności nie gorszej niż nowe. Wykonawca za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego, ma prawo tymczasowo dostarczyć porównywalną część zamienną, informując jednocześnie Zamawiającego o terminie wymiany na właściwą. Uszkodzony podzespół, który został wymieniony staje się własnością Wykonawcy.
11. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia zobowiązany jest wymienić do 31.12.2019 r:
    11.1. dwa moduły nadawczo-odbiorcze Tetra R-8060: R80601046013, R80600823016 na urządzenia z serii TETRA R-8070,
    11.2. trzy switch-e Dell Power Connect 3524 w trzech lokalizacjach (Krzemionki, Wawrzyńca, Dworzec - KST Tunel) na trzy takie same urządzenia przemysłowe ..... *(podać model, nazwę handlową, nazwę producenta zgodnie z ofertą Wykonawcy)*,
    11.3. Modem TAHOE 682 NA Modem SHDSL pracujący na 2 parach przewodów min 10 MB/s na odległości 3 km
    11.4. trzy radiotelefony z Motorola MTM-800 na Motorola MTM-5400 z funkcjonalnością podwyższonej mocy nadawczej.
12. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia zobowiązany jest w terminie do 31.12.2019 r. zdemontować urządzenia:

12.1. radiolinii SIAE z obiektu SLR (Stacja Linii Radiowych Krzemionki) Krzemionki relacji: Nowa Huta, Płaszów, Wola Duchacka

12.2. radiolinii SIAE z obiektu Rydygier relacji: Bieńczyce,

12.3. radiolinii Ericsson z obiektów:

- SLR Krzemionki w relacji: ul Św. Wawrzyńca 13, UMK al. Powstania Warszawskiego;
- ul. Św. Wawrzyńca 13 w relacji Wawrzyńca 13 – SLR Krzemionki;
- UMK al. Powstania Warszawskiego w relacji: UMK al. Powstania Warszawskiego - SLR Krzemionki.

13. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia zobowiązany jest w terminia do 31.12.2019 r. zainstalować urządzenia radiolinii SIAE na obiektach SLR Krzemionki – UMK al. Powstania Warszawskiego i uruchomić link radiowy na tej relacji (wykorzystanie zostanie sprzęt z linku relacji Krzemionki - Wola Duchacka).

KONSERWACJE, PRZEGLĄDY TECHNICZNE

14. Wykonawca w ramach udzielanego zamówienia jest zobowiązany wykonać trzy przeglądy techniczne całej infrastruktury systemu TETRA ROHILL w terminach: pierwszy – do 60 dni od daty zawarcia umowy, kolejne do: 01.07.2020 r. i 01.04.20121 r. Przeglądy mają obejmować, konserwację sprzętu, pomiary instalacji antenowej.

15. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany przeprowadzić raz na rok konserwację wszystkich urządzeń centralowych systemu Alcatel, przy czym pierwszą najpóźniej do 90 dni od daty zawarcia umowy, a drugą najpóźniej do 90 dni po upływie roku obowiązywania umowy. Zakres konserwacji ma objąć sprawdzenie i czyszczenie lub regenerację układów chłodzenia, sprawdzenie napięć wyjściowych zasilaczy i baterii podtrzymujących, oraz czyszczenie z zalegających zanieczyszczeń i osadów na podzespołach i łączach wielostykowych.

16. Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia jest zobowiązany wykonać dwa przeglądy techniczne i konserwacje infrastruktury systemu radiolinii SIAE przy czym pierwszą najpóźniej do 90 dni od daty zawarcia umowy, a drugą najpóźniej do 90 dni po upływie roku obowiązywania umowy w zakresie: instalacji antenowych i zasilających radiolinii, dowizowanie anten, weryfikacja i poprawa tras kablowych, wymiana i uzupełnienie opasek zaciskowych, zabezpieczenie antykorozyjne masztów, weryfikacja instalacji odgromowych.

SZKOLENIA

17. W terminie do 90 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z zasad obsługi i administracji systemem radiolinii SIAE dla maksymalnie 4 pracowników Zamawiającego. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego ul. J. Brożka 3 w Krakowie. Wszystkie koszty związane ze szkoleniem ponosi Wykonawca. Materiały szkoleniowe dla uczestników muszą być przygotowane w języku polskim lub angielskim, o ile w trakcie szkolenia zostanie zapewniony odpowiedni tłumacz na język polski

Tematyka i zakres warsztatów:

16.1. <u>zasady obsługi i administracji systemem radiolinii SIAE</u> w wymiarze minimum 2 dni (16 godzin):
Uczestnik po ukończeniu warsztatów ma posiadać umiejętności pozwalające na samodzielną/e:

- konfigurację linku radiowego,
- konfigurację usług: TDM oraz Ethernet,
- konfiguracja portów Ethernet
- konfigurację Nodal,
- diagnostykę i monitorowanie systemu
- zarządzanie, konfigurację oraz diagnostykę z wykorzystaniem WebLCT,
- konfigurację oraz diagnostykę z wykorzystaniem SCT,
- konfigurację oraz diagnostykę z wykorzystaniem NMS5Lx

16.2. <u>zasady obsługi konfiguracji dostarczonych urządzeń sieciowych, o których mowa w ust. 1 pkt 11</u> w wymiarze minimum 3 dni (24 godzin):
Uczestnik po ukończeniu warsztatów ma posiadać umiejętności pozwalające na samodzielną/e:

- zarządzanie przełącznikami za pomocą interfejsu szer. oraz konsoli CLI,

- przedstawienie struktury plików konfiguracyjnych oraz zarządzanie plikami konfiguracyjnymi – upgrade systemu,
- zabezpieczanie dostępu do przełącznika - Metody uwierzytelniania, hasła,
- dostęp przez SSH – konfiguracja, ustawianie haseł,
- konfiguracja protokołu LLDP,
- konfiguracja funkcjonalności synchronicznego Ethernetu,
- konfigurację sieci wirtualnych VLAN – tryb Access tryb Trunk,
- konfigurację linków z agregacją połączeń sieciowych LACP,
- konfigurację protokołów dystrybucji ruchu sieciowego - protokoły drzewa rozpinającego – STP/RTS/MSTP.

DODATKOWE OBOWIĄZKI STRON

18. Podczas świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich przepisów i procedur bezpieczeństwa wprowadzonych przez Zamawiającego lub podmiot zewnętrzny udostępniający powierzchnię na rzecz Zamawiającego. Przez podmiot zewnętrzny rozumie się jednostkę organizacyjną albo podmiot wymieniony w § 3 ust 2 inny niż MPK S.A. w Krakowie. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji usług, jeżeli Zamawiający lub podmiot zewnętrzny nie zapewnił dostępu do pomieszczeń lub urządzeń, a także opóźnień powstałych wskutek działania wyżej wymienionych przepisów bezpieczeństwa.
19. Wykonawca może wprowadzać zmiany techniczne we wszystkich Produktach objętych serwisowaniem w celu zapewnienia ich lepszego funkcjonowania. Przed wprowadzeniem zmian technicznych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć specyfikację wprowadzanych zmian i uzyskać akceptacje Zamawiającego.
20. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z pracownikami Wykonawcy udzielając niezbędnych informacji oraz zapewnić dostęp do Produktu w celu usunięcia problemu.
21. W razie realizacji usługi w lokalizacjach wymienionych w § 3 ust 2, Zamawiający lub podmiot zewnętrzny zobowiązuje się do zapewnienia:
    21.1. powierzchni roboczej zaopatrzonej w ogrzewanie, światło i przyłącza elektryczne do użytku pracownikom Wykonawcy na czas wykonywanej usługi,
    21.2. dostępu do Produktu, który pozwoli Wykonawcy na wypełnienie obowiązków wynikających z realizacji zamówienia.
22. Zamawiający zapewni Wykonawcy ciągły zdalny dostęp do Produktu objętego niniejszym zamówieniem.

ZGŁOSZENIE SERWISOWE

23. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane przez 24h/ dobę, siedem dni w tygodniu, przez wszystkie dni w roku za pośrednictwem telefonu i/lub poczty elektronicznej.
24. Po zgłoszeniu problemu, Zamawiający niezwłocznie otrzymuje (emailem) potwierdzenie zgłoszenia i zarejestrowania w serwisowej bazie danych.
25. Czasy reakcji oraz czasy usunięcia niesprawności Systemu w zależności od klasy problemu:

Klasa problemu	*Opis*	*Czas reakcji*	*Czas rozwiązania problemu*	*Gotowość Serwisowa*
Klasa A	Awaria pilna	1 h	4 h	24/h 7d/ 365d
Klasa B	Awaria	1 h	24h	7d (Pon-Nd) x 13h (7:00 – 20:00)
Klasa C	Usterka	1 h	10 dni roboczych	5d (Pon-Pt) x 9h (7:00 – 16:00)

a) Wskazane w tabeli czasy rozwiązania problemu mogą ulec wydłużeniu w przypadku, gdy usunięcie awarii wymaga podjęcia niestandardowych kroków, np. przygotowania i dostarczenia poprawki oprogramowania przez producenta danego podsystemu, wskutek czego usunięcie awarii w terminie jest niezależne od Wykonawcy.

b) **Problem Klasy A** - oznacza problem powodujący całkowitą utratę funkcjonalności podsystemu (w przypadku central wymienionych w załączniku 1a do umowy za podsystem rozumie się

urządzenia centralowe i radioliniowe w lokalizacjach wymienionych w § 3, tak że dalsza praca jest niemożliwa lub problem, w wyniku którego nie działa w 100 % komunikacja w ramach podsystemu.

c) **Problem Klasy B** - oznacza każde uszkodzenie podsystemu, które utrudnia lub uniemożliwia korzystanie z pewnych funkcji podsystemu lub powoduje utratę powyżej 30% funkcjonalności podsystemu tak, ze dalsze działanie podsystemu jest możliwe w ograniczonym zakresie.

d) **Problem Klasy C** - oznacza problem powodujący utratę poniżej 30% funkcjonalności podsystemu tak, że dalsze działanie podsystemu jest możliwe w ograniczonym zakresie.

26. Czas diagnozowania problemów i usuwania usterek będzie uwarunkowany możliwością (lub jego brakiem) zdalnego dostępu do Systemu.
27. W przypadku, gdy brak zdalnego dostępu jest niezależny od Zamawiającego np. spowodowany jest awarią sprzętu, czasy określone w tabeli w pkt. 26 powyżej tj. czas reakcji oraz czas rozwiązania problemu, zostają wydłużone o 2 godziny na poczet dojazdu do siedziby Zamawiającego.
28. Maksymalny czas reakcji ze strony Wykonawcy jest uwarunkowany klasą problemu i liczony jest od momentu otrzymania zgłoszenia o uszkodzeniu od Zamawiającego. W czasie tym Wykonawca skontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego celem dokonania próby zdalnego usunięcia awarii.
29. Na czas wydarzeń odbywających się na terenie Miasta Krakowa gdzie zapewniany jest specjalny poziom zabezpieczenia komunikacyjnego przez Zamawiającego na rzecz mieszkańców, np. imprezy o charakterze masowym, święta: Wszystkich Świętych, Miłosierdzia Bożego, itp. Wykonawca zapewni podwyższoną obsługę klas problemu (o których mowa w ust. 25) o jeden stopień oraz bezpośredni kontakt do osoby pełniącej dyżur. Wykonawca o terminie wydarzenia zostanie powiadomiony na co najmniej 14 dni przed jego wystąpieniem.
30. Czasy rozwiązania problemów o których mowa w tabeli z pkt. 25 dotyczy również naprawy lub wymiany urządzeń i są liczone od momentu otrzymania pisemnego (e-mailem) potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o uszkodzeniu.
31. Wymiana urządzenia na inny, sprawny technicznie i funkcjonalnie, nastąpi wówczas, gdy serwis Wykonawcy stwierdzi, że nie jest w stanie usunąć awarii urządzenia w czasie określonym w pkt. 256 wymienione urządzenie będzie posiadać funkcjonalność taką, aby w pełni zabezpieczało wszystkie funkcje uszkodzonego urządzenia. Wymienione urządzenie będzie dostosowane do pracy w warunkach, w jakich pracowało urządzenie uszkodzone. Niezwłocznie po dokonaniu wymiany urządzenia Wykonawca każdorazowo pisemnie powiadamia Zamawiającego o zaistniałej okoliczności, podając ilość, rodzaj, typ wymienianego produktu (uszkodzonego i nowego) wraz z jego nr seryjnym.

PERSONEL WYKONAWCY

32. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym osób które posiadają wymagane doświadczenie opisane w pkt. III.1.2.2 SIWZ, stanowi **załącznik nr 5** do umowy. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować listę na bieżąco w okresie realizacji zamówienia.
33. Wszystkie te osoby działać będą w imieniu Wykonawcy, na jego rzecz, koszt i ryzyko. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby wchodzące w skład zespołu będą posiadały odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
34. Zmiana w wykazie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy stanowiącym **załącznik nr 5** jest dopuszczalna na wniosek Wykonawcy oraz w przypadku stwierdzenia nienależytej staranności, pod warunkiem uzyskania zgody Zarządzającego realizacją umowy. Zmiana jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zarządzającego realizacją umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Powyższa zmiana może zostać dokonana z zachowaniem wymogu, o którym mowa w pkt. 3.1 niniejszego ustępu.

TERMINY i MIEJSCE REALIZACJI

§ 3

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia** przez okres **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy, lub od dnia 30 sierpnia 2019 r., w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi później.
2. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jest:
   2.1. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie
      a) ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków

b) ul. Św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków
c) ul. Walerego Sławka 10, 30-633 Kraków
d) ul. Biskupińska 2, 30-732 Kraków
e) ul. Kornela Makuszyńskiego 34, 31-752 Kraków
f) ul. Ujastek 12, 31-752 Kraków

2.2. TP EmiTel Sp. z o.o. ul. Krzemionki 29, 30-525 Kraków
2.3. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. L. Rydygiera, os. Złotej Jesieni 1, 31-826 Kraków
2.4. Urząd Miasta Krakowa, Aleja Powstania Warszawskiego 10, 31-541 Kraków
2.5. KST Tunel, Kraków, lokalizacja: od Ronda Mogilskiego do ul. Pawiej, przystanek; Dworzec Główny Tunel, Politechnika
2.6. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,
2.7. CEZ Skawina, ul. Piłsudskiego 10, 32-050 Skawina (komin).

3. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące usługi będące przedmiotem zamówienia, posiadały następujące certyfikaty:
   3.1. certyfikat Alcatel-Lucent Certified System Expert w zakresie OmniPCX Enterprise – 1 osoba
   3.2. certyfikat Alcatel-Lucent Certified System (lub Field) Expert w zakresie Omnivista 8770 – 1 osoba
   3.3. certyfikat inżynierskich rozwiązań SIAE – 1 osoba
   3.4. certyfikat z zakresu administracji i serwisu rozwiązań Tetra Rohill – 1 osoba
4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć ww. **certyfikaty do 7 dni od daty zawarcia umowy** do Działu Informatyki MPK S.A. w Krakowie ul. Brożka 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy, aktualne na dzień złożenia dokumenty potwierdzające wykupienie usług serwisowych u producentów systemów Rohill Engineering B.V. oraz Alcatel w zakresie urządzeń wymienionych w załącznikach 1A i 1C do SIWZ. Wykupienie w/w usług może być wykonane przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Dokumenty sporządzone w językach obcych winny być przetłumaczone na język polski. W przypadku wygaśnięcia ważności dokumentów w tracie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć aktualne dokumenty.
6. Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego dotyczące ochrony środowiska, BHP oraz zasad obowiązujących u Zamawiającego zawiera **Załącznik nr 2** do projektu umowy.
7. Wejście/wjazd pracowników/sprzętu Wykonawcy na teren Zamawiającego odbywać się będzie zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do poleceń i przepisów BHP obowiązujących na terenie Zamawiającego mając na uwadze potencjalne zagrożenia mogące zaistnieć na terenie zakładu Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
   9.1. poinformowania osób wykonujących na jego rzecz prace na obiektach Zamawiającego o obowiązujących w MPK SA w Krakowie przepisach i zasadach dotyczących przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, w szczególności dotyczących:
      a. zakazu stawiania się do pracy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
      b. zakazu spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii w czasie pracy lub na terenie MPK S.A. w Krakowie,
      c. zakazu sprzedaży, podawania i wnoszenia napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, na teren MPK S.A. w Krakowie,
      d. - obowiązku stosowania się do powyższych przepisów i zasad.
   9.2. zebrania od swoich pracowników oraz osób, o których mowa w ust. 9 pkt 9.1 umowy wykonujących prace na obiektach Zamawiającego, zgód na profilaktyczne sprawdzenie przez MPK S.A. w Krakowie stanu trzeźwości oraz przeprowadzenie profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych

9.3. wykonywania prac na obiektach Zamawiającego wyłącznie przez osoby, które udzieliły zgody, o której mowa w pkt. 9.2.

10. Odmowa poddania się powyżej wskazanym badaniom przez osoby wskazane ust. 9 niniejszego paragrafu skutkuje niedopuszczeniem ich do wykonywania prac na obiektach Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za posiadanie zgód, o których mowa w ust. 9 pkt. 9.2. w odniesieniu do osób wykonujących prace na obiektach Zamawiającego.
12. Wzór zgody na poddanie się badaniom w zakresie stanu trzeźwości oraz profilaktycznych badań na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
13. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:

    13.1. ze strony Zamawiającego: .....

    13.2. ze strony Wykonawcy: .....

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu umowy nie narusza w żadnym zakresie praw własności intelektualnej lub innych praw osób trzecich.
2. W wypadku wystąpienia przez jakiekolwiek osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego z powodu naruszania ich praw własności intelektualnej lub innych praw wskutek korzystania z systemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, w tym za koszty działań zmierzających do obrony jego praw.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego w szczególności za wszelkie wady prawne dostarczonych prac w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, prac i utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności naprawy powstałej z przyczyn zewnętrznych np. awarii klimatyzacji, zalania itp., koszty sprzętu ponosi Zamawiający, natomiast prace związane z jego odtworzeniem w systemie są częścią serwisu i jego koszt ponosi Wykonawca.

GWARANCJA JAKOŚCI I SERWIS

§ 5

1. Na wszystkie wykonane usługi oraz dostarczone urządzenia Wykonawca udziela gwarancji należytej jakości na okres 24 miesięcy. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty wykonania danej usługi lub dostarczenia danego urządzenia.
2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji jakości.
3. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad i spełniający wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie, na swój koszt i ryzyko, w terminie do **7 dni roboczych** od daty złożenia reklamacji u Wykonawcy (telefonicznie na nr tel..... lub e-mailem na adres .....).
4. Koszty związane z rozpatrzeniem reklamacji (w tym koszt odbioru i zwrotu reklamowanego przedmiotu zamówienia) ponosi Wykonawca.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Strony ustaliły wartość zamówienia na kwotę:
   netto: ..... zł (słownie: ..... złotych):
2. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w równych miesięcznych ratach w wysokości 1/24 wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. W przypadku wystąpienia konieczności rozliczenia niepełnych okresów miesięcznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie pomnożone przez stosunek liczby dni, w których Wykonawca świadczył usługi, do ogólnej liczby dni, w których usługa miała być wykonywana.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: ..... w terminie do **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej prawidłowo i zgodnie z umową faktury.
6. Faktura będzie wystawiona na: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków, NIP: 679-008-56-13 i doręczona na adres: ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków.
7. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić numer niniejszej umowy.
8. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić numer rachunku bankowego podany w niniejszej umowie z zastrzeżeniem kolejnego ustępu.
9. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnie na adres: Sekcja Finansowa MPK S.A. w Krakowie, ul. J. Brożka 3, faksem na numer **12/2541989** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: suder@mpk.krakow.pl, **bez konieczności sporządzania aneksu do umowy**.
10. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu prawidłowego powiadomienia o zmianie numeru rachunku bankowego.

    Niezależnie od powyższego, w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku określonego w powyższym ustępie, dokonanie przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w umowie będzie uznane za skuteczne.
11. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W sytuacji zgody Zamawiającego na dokonanie cesji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze dotyczącej zobowiązania objętego cesją numeru rachunku właściwego do dokonania zapłaty po cesji.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 7

1. W celu zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi do Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 10 % maksymalnej wartości zamówienia brutto określonej w § 6 ust. 1 tj.: ..... zł (słownie: ..... /100) najpóźniej w dniu podpisania umowy, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1.1. pieniądzu,
   1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   1.3. gwarancjach bankowych,
   1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   1.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1.
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Warunki gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej lub poręczeń wnoszonych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowią załącznik nr 4 do umowy. Zamawiający zastrzega, że projekt dokumentu gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej lub poręczenia Wykonawca musi uzgodnić z Zamawiającym przed ich wniesieniem do Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
11. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca na pisemny wniosek Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany w tym wniosku, o ile rachunek bankowy uprzednio wskazany Zamawiającemu uległ zmianie.
12. Zabezpieczenie ma być aktualne i zgodne z warunkami niniejszej umowy przez cały okres jej obowiązywania.
13. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy lub terminu realizacji zobowiązań Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości lub wydłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres przesunięcia terminu realizacji umowy lub terminu realizacji zobowiązań Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości lub wydłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego to przedłużenie (spełniającego warunki określone w niniejszym paragrafie) w terminie 14 dni licząc odpowiednio od daty przekroczenia terminów wskazanych w umowie, jednakże nie później niż 14 dni przed upływem ważności istniejącego dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

    W przypadku niedostarczenia w/w dokumentu na powyższych warunkach, Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru do*:

    13.1. zatrzymania z należności Wykonawcy kwoty równej wartości niedostarczonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet zabezpieczenia w pieniądzu,

    13.2. zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

    *nie dotyczy zabezpieczenia wpłaconego w pieniądzu
14. Zamawiający może zatrzymać zabezpieczenie w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności, gdy Wykonawca:

    14.1. nie świadczył usług,

    14.2. nie realizuje obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY ORAZ WARUNKI ROZWIĄZANIA I ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 8

1. Zamawiający **może** naliczyć Wykonawcy kary umowne w następującej wysokości w przypadku:

    1.1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 9 ust. 2 umowy, a także w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - **12,5%** wartości zamówienia netto określonej w § 6 ust. 1 umowy;

    1.2. niedotrzymania jakiegokolwiek terminu wskazanego w umowie do którego dotrzymania zobowiązany był Wykonawca:

    1.2.1 – w wysokości 0,05% wartości zamówienia netto określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdą godzinę opóźnienia, w przypadku gdy termin oznaczony był w godzinach,

    1.2.2. - w wysokości 0,4% wartości zamówienia netto określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień

opóźnienia, w przypadku gdy termin oznaczony był w dniach.

1.3. opóźnienia w dostarczeniu certyfikatów zgodnie z § 3 ust. 3 lub zabezpieczenia zgodnie z § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych);

1.4. naruszenia pozostałych obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy, za każde pojedyncze naruszenie – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych)

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę księgową. W przypadku gdy wysokość kary umownej przewyższać będzie kwotę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, różnicę pomiędzy notą księgową a wynagrodzeniem Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu jest ograniczona do wysokości 100% (powiększonej o podatek VAT maksymalnej wartości zamówienia netto określonej w § 6 ust. 1 umowy).
   Powyższe ograniczenie nie dotyczy odpowiedzialności określonej w § 8 ust. 1 pkt. 1.1. oraz § 11 ust. 2 niniejszej umowy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY ORAZ WARUNKI ROZWIĄZANIA I ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności niedotrzymania terminów realizacji przedmiotu zamówienia, niedotrzymania terminów dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 3 ust 4 i 5 niniejszej umowy lub powtarzających się reklamacji dotyczących złej jakości przedmiotu zamówienia.

PODWYKONAWCY, OSOBY WYKONUJĄCE ZAMÓWIENIE NA ZLECENIE WYKONAWCY

§ 10

1. Za Podwykonawcę uznaje się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, na wykonanie części przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedłożyć, na żądanie Zamawiającego, umowę z Podwykonawcą określającą pełny zakres powierzonych czynności.
2. Realizacja niniejszej umowy przy pomocy Podwykonawców może odbywać się po uzyskaniu aprobaty Zamawiającego. Zmiana Podwykonawcy jest dopuszczalna za pisemną zgodą Zamawiającego bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
3. Zmiana Podwykonawcy, na którego doświadczenie lub doświadczenie osób udostępnionych przez Podwykonawcę do realizacji zamówienia powoływał się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu możliwa jest jedynie po uprzednim wykazaniu przez nowego Podwykonawcę lub ewentualnie Wykonawcę usług spełniania warunków udziału w postepowaniu.
4. Kluczowe części przedmiotu zamówienia polegające na świadczeniu usług w zakresie serwisu i naprawy centrali telefonicznej Alcatel OmniPCX nie mogą zostać powierzone Podwykonawcom.
5. *Z zastrzeżeniem ust. 4 Wykonawca ma prawo powierzyć wskazane poniżej części przedmiotu zamówienia do wykonania Podwykonawcom:*

   .....

§ 11

1. W przypadku, **gdy** osoby wykonujące zamówienie na zlecenie Wykonawcy, jego podwykonawców lub dalszych podwykonawców na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem Cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia lub umowy o dzieło są **jednocześnie pracownikami Zamawiającego**, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu (do Działu Personalnego ul. Brożka 3, faks: 12/2541167, e-mail: jsakowsk@mpk.krakow.pl lub agorzal@mpk.krakow.pl) imienną listę tych osób. Wykonawca zobowiązany jest ponadto złożyć stosowne oświadczenie z podaniem kwoty przysługującego tym osobom wynagrodzenia.

   Informacje, o których powyżej powinny być przekazywane nie później niż **do 5–go dnia miesiąca kalendarzowego**, w którym Wykonawca będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na rzecz ww. osób.

   Wynagrodzenie dla Wykonawcy winno zostać pomniejszone o kwoty, które Zamawiający zobowiązany był zapłacić jako płatnik składek z tytułu ubezpieczenia społecznego pracowników Zamawiającego wykonujących zamówienie w ramach umów zawartych z Wykonawcą, Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami. O wysokości zapłaconych z tego tytułu kwot Zamawiający (Dział Personalny) będzie niezwłocznie informował Wykonawcę.

2. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi informacyjnemu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości równej **200%** kwoty, którą Zamawiający zobowiązany był odprowadzić z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne swoich pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia. § 8 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. ***Załączniki*** stanowią integralną część umowy.
2. Za ***dni robocze*** uważa się kolejne dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z **Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem** oraz znaczącymi i średnioznaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A., na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl.
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów, faksu lub adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
5. Wykonawca zobowiązuje się:
   5.1. wykonać powierzone mu czynności z najwyższą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą fachową,
   5.2. nie przekazywać stronom trzecim żadnych informacji uzyskanych przez Zamawiającego w toku wykonania usług w ramach niniejszej umowy i do dochowania tajemnicy przedsiębiorstwa.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana wszelkich danych kontaktowych (osoby kontaktowe, numery telefonów i faksów, adresy e-mail) wskazanych w umowie jest dopuszczalna za powiadomieniem drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej lub faksem bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
8. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
9. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej umowy postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umownych, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych i serwisowych oraz podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdą zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej umowie uregulowano odmiennie.

12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY ***WYKONAWCA***

KIEROWNIK
Działu Umów
mgr Andrzej Dębowski

RADCA PRAWNY
mgr Katarzyna Siwiec
KR-1216

INSPEKTOR
ds. umów
mgr Bartosz Sołtys

KIEROWNIK
Działu Informatyki
inż. Mariusz Wawak

WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA TERENIE OBIEKTÓW ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE OCHRONY ŚRODOWISKA, BHP ORAZ ZASAD OBOWIĄZUJĄCYCH U ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytwarzane odpady i zobowiązany jest wypełniać obowiązki wynikające z przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U.2019. poz. 701 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. 2018. poz. 799 z późn. zm.), w szczególności dotyczy posiadania stosownego zezwolenia na wytwarzanie odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie usuwać z terenu wykonywania roboty budowlanej i utylizować wszelkie śmieci, odpady materiałowe i inne pozostałości po robotach. Koszty związane z opłatami za składowisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do dostarczenia Kierownikowi Działu Inwestycji, Remontów i Obsługi Infrastruktury „Kart przekazania odpadów" (kserokopia i oryginał do wglądu), w przypadku jeśli wystąpią odpady wymagające takiej dokumentacji. Transport odpadów i utylizacja mogą być wykonywane tylko przez podmioty do tego uprawnione posiadające odpowiednie zezwolenie (do wglądu Zamawiającego na każde jego żądanie).
3. Do protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć sprawozdanie o ilościach zużytych substancji podlegających opłacie za korzystanie ze środowiska, jeżeli przy wykonywaniu zamówienia użyte będą substancje tego rodzaju.
4. Do robót budowlanych mogą być używane wyłącznie te substancje chemiczne, dla których Wykonawca dostarczył do akceptacji Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia karty charakterystyki. Karty charakterystyki muszą być zgodne z wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Komisji (UE) 453/2010 z dnia 20 maja 2010 zmieniającego Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH). W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek poddania się kontroli służb MPK S.A. w Krakowie w zakresie używanych substancji chemicznych i posiadania ich aktualnych kart charakterystyki. Wykonawca musi stosować się ściśle do zaleceń zawartych w kartach charakterystyki. W przypadku stwierdzenia przez służby BHP lub ochrony środowiska Zamawiającego braku kart lub nieprzestrzegania przez Wykonawcę zaleceń zawartych w kartach charakterystyki, Wykonawca zostanie zobowiązany do uzupełnienia kart lub zastosowania się do ich zaleceń w wyznaczonym terminie, a w przypadku ich nieuzupełnienia lub niezastosowania się do ich zaleceń umowa może zostać rozwiązana.
5. Do robót budowlanych mogą być używane wyłącznie materiały, na które Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Kierownika Działu Inwestycji, Remontów i Obsługi Infrastruktury, Kierownika Stacji oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego na wbudowywane materiały przed ich wbudowaniem.
6. Wszystkie używane przez Wykonawcę materiały lakiernicze muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie ograniczenia emisji lotnych związków organicznych zawartych w niektórych farbach i lakierach przeznaczonych do malowania budynków i ich elementów wykończeniowych, wyposażeniowych oraz związanych z budynkami i tymi elementami konstrukcji oraz w mieszaninach do odnawiania pojazdów (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 1353). – *jeśli dotyczy*
7. MPK S.A. w Krakowie przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogów określonych w powyższym ustępie, w szczególności na żądanie MPK S.A. w Krakowie Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty potwierdzające, że używane przez niego materiały spełniają wymagania wskazane w powyższym ustępie; w przypadku stwierdzenia przez MPK S.A., że Wykonawca nie przestrzega przedmiotowych wymagań, MPK S.A. w Krakowie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. - *jeśli dotyczy*
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania na własny koszt awarii (wraz ze wszystkimi skutkami awarii) powstałych z przyczyn dotyczących Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć we własnym zakresie obszar prowadzonych prac w związku z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy.
11. Wejście lub wjazd na teren obiektów Zamawiającego przez osoby/pojazdy/sprzęt, którymi Wykonawca posługuje się przy realizowaniu przedmiotu zamówienia, odbywać się będzie na zasadach obowiązujących u Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z zasadami BHP i p.poż.
13. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania sprzętu ochrony osobistej i ochron zbiorowych zgodnie z przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz stosować się do poleceń oraz przepisów BHP obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania poniższych postanowień wynikających z Zarządzenia Zarządu MPK SA z dnia 02 marca 2009 r. w sprawie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie:
    a) Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie MPK S.A. w Krakowie jest kierownik Inspektoratu BHP, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez niego pracownik Inspektoratu BHP.
    b) Pracodawca zewnętrzny przed rozpoczęciem pracy na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie jest zobowiązany przekazać do Inspektoratu BHP pisemne oświadczenie, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie, uprawnienia do wykonywania określonych prac oraz że zostali przeszkoleni w zakresie BHP.
    c) Przekazanie Inspektoratowi BHP oświadczenia, o którym mowa w pkt. b), Koordynator lub wyznaczony przez niego pracownik Inspektoratu BHP potwierdza imienną pieczątką i podpisem na kopii oświadczenia. Potwierdzoną kopię oświadczenia pracodawca zewnętrzny jest zobowiązany przedstawić w Dziale Inwestycji, Remontów i Obsługi Infrastruktury, pod rygorem niedopuszczenia do wykonywania prac na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie.
    d) Koordynator i pracodawca zewnętrzny mają obowiązek informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
    e) W razie wypadku przy pracy pracownika firmy zewnętrznej albo wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników na terenie należącym do MPK S.A. w Krakowie należy natychmiast powiadomić o tym Koordynatora, Kierownika Działu Inwestycji, Remontów i Obsługi Infrastruktury oraz Kierownika Stacji.
    f) Wyznaczenie Koordynatora, o którym mowa w pkt. a), nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
    g) W przypadku niespełnienia warunków wymienionych w pkt. b) do f) Koordynator lub pracownik Inspektoratu BHP ma prawo wstrzymać na terenie MPK S.A. w Krakowie pracę pracowników zatrudnionych przez pracodawcę zewnętrznego, informując o tym Kierownika Działu Inwestycji, Remontów i Obsługi Infrastruktury oraz Kierownika Stacji.
15. Koordynator lub pracownik Inspektoratu BHP jest obowiązany dostarczać pracodawcom zewnętrznym, w celu przekazania pracownikom, informacji o:
    a) zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w obiekcie, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w wypadku awarii i innych sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników,
    b) działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń o których mowa w pkt. a).
16. Kierownik Stacji jest obowiązany dostarczać pracodawcom zewnętrznym, w celu przekazania pracownikom, informacji o swoich pracownikach wyznaczonych do:
    a) udzielania pierwszej pomocy,

b) wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

17. Pracownicy Wykonawcy wykonujący przedmiot zamówienia muszą posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia i ubezpieczenia.
18. Wykonawca zapewni aby osoby, którymi posługuje się przy realizowaniu przedmiotu zamówienia, nie spożywały ani też nie były w posiadaniu alkoholu lub środków o podobnym działaniu w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego uzyskać od osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zgodę na kontrolę trzeźwości tych osób podczas ich pobytu na terenie obiektów Zamawiającego lub przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytów, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego lub wskazanych przez Zamawiającego audytorów zewnętrznych w celu zapewnienia wymaganej jakości wykonania przedmiotu zamówienia oraz ochrony środowiska.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Jakości i Zarządzania Środowiskiem oraz znaczącymi i średnio znaczącymi aspektami środowiskowymi MPK S.A., na podstawie materiałów, które są opublikowane na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl.
21. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków zawartych w niniejszym dokumencie będzie uważane za rażące naruszenie warunków umowy.
22. Wszystkie postanowienia niniejszego dokumentu odnoszące się do pracowników Wykonawcy dotyczą w jednakowym stopniu również pracowników Podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

MPK S.A. w Krakowie

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na profilaktyczne sprawdzanie przez MPK S.A. w Krakowie mojego stanu trzeźwości oraz profilaktyczne przeprowadzanie badania na obecność środków odurzających i substancji psychotropowych w moim organizmie.

Kraków dnia.....

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

Warunki gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wnoszonej jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Gwarancja musi zawierać oświadczenie Gwaranta, że na żądanie Beneficjenta (Zamawiającego) złożone Gwarantowi w dowolnym czasie w okresie ważności gwarancji, Gwarant zapłaci Beneficjentowi (Zamawiającemu) należności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie usunięcia wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
2. Zobowiązanie Gwaranta zawarte w powyższym oświadczeniu musi być nieodwołalne i nie może być uwarunkowane np. bezspornością żądanych należności lub uznaniem żądanych należności przez Wykonawcę lub też złożeniem jakiegokolwiek oświadczenia ze strony Wykonawcy.
3. Dopuszczalne jest natomiast uzależnienie dokonania zapłaty przez Gwaranta od złożenia przez Beneficjenta (Zamawiającego) pisemnego żądania zapłaty, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego), które powinno zawierać:
   - pisemne oświadczenie, że żądana kwota jest należna Beneficjentowi (Zamawiającemu) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   - potwierdzone za zgodność z oryginałem wezwanie skierowane do Wykonawcy o wywiązanie się z postanowień umowy wraz z dowodem nadania,
   - oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta (Zamawiającego), na który ma nastąpić wpłata z gwarancji,
   - potwierdzony za zgodność z oryginałem protokół odbioru przedmiotu umowy jeżeli został sporządzony, a w przypadku jego braku – oświadczenie o braku protokołu ze wskazaniem przyczyn tego braku.
4. Dopuszcza się żądanie poświadczenia przez notariusza, złożonych na wezwaniu do zapłaty skierowanym do Gwaranta podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego).
5. Nie dopuszcza się żądania potwierdzenia podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego) przez inne instytucje (nie dotyczy banku obsługującego rachunek bieżący Beneficjenta (Zamawiającego)).
6. Nie dopuszcza się żądania złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiejkolwiek innej instytucji.
7. Zamawiający ma prawo doręczyć Gwarantowi wezwanie osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub w inny sposób.
8. Gwarant może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji tylko w przypadku, jeśli Beneficjent złoży żądanie niezgodne z warunkami wymienionymi w pkt. 3 i pomimo wezwania Gwaranta nie uzupełni go we wskazanym terminie, który nie może być krótszy niż 7 dni (wezwanie nie przedłuża terminu ważności gwarancji).
9. Gwarancja nie może odwoływać się do warunków zawartych w innych dokumentach stosowanych przez Gwaranta, takich jak np. ogólne warunki gwarancji ubezpieczeniowych, regulaminy, instrukcje, wzory itp.
10. Gwarancja nie może zawierać klauzuli, iż gwarancja jest nieważna, jeśli z tytułu jej wystawienia Wykonawca nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie.
11. Wprowadzenie do gwarancji innych, dodatkowych warunków realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) poza opisanymi w pkt. 3, (chyba, że wynikają z natury gwarancji jak np. okres ważności gwarancji, warunki wygaśnięcia gwarancji itp.), złożenie oświadczeń przez Gwaranta wbrew postanowieniom pkt.1 i 2 lub też wprowadzenie do treści gwarancji klauzul, o których mowa w pkt. 9, 10 lub naruszających postanowienia pkt. 4, 5, 6, 7 lub 8 – Zamawiający uzna za wadliwość gwarancji.
12. Dokument gwarancji ma być wystawiony wyłącznie na Beneficjenta: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie, 31-060 Kraków, ul. św. Wawrzyńca 13.
13. Dokumenty gwarancyjne muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji wystawiających, tj. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gwaranta. Dokumenty powinny zawierać aktualne pełne dane rejestrowe Gwaranta w tym wskazywać organ uprawniony do reprezentacji podmiotu. Jeżeli dokumenty podpisuje pełnomocnik - Wykonawca powinien złożyć również dokumenty potwierdzające jego umocowanie do wykonania czynności. Dokumenty w języku

obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Gwaranta lub tłumacza przysięgłego.

14. **Wymagany termin ważności gwarancji:**
- dla należytego wykonania umowy w tym należytego usunięcia wad w ramach udzielonej gwarancji jakości przedmiotu umowy (100% kwoty zabezpieczenia) - **nie krócej niż 2 miesiące**, od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- dla należytego usunięcia wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości (30% kwoty zabezpieczenia) – od dnia wykonania przedmiotu umowy **do 1 miesiąca** od upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy.

15. Zamawiający, niezależnie od okresu ważności gwarancji, zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
16. Do dokumentu gwarancyjnego stosuje się wyłącznie prawo polskie. Gwarancja nie może odwoływać się do przepisów prawa innego niż polskie. Spory pomiędzy Gwarantem a Beneficjentem z tytułu gwarancji rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

Warunki poręczeń zabezpieczających należyte wykonanie umowy

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
   a) Dłużnik (Wykonawca) – Wykonawca, który złożył zlecenie udzielenia Poręczenia
   b) Poręczenie – umowa, przygotowana przez Poręczyciela zgodnie ze zleceniem i niniejszym regulaminem, w której Poręczyciel zobowiązuje się względem wierzyciela wykonać zobowiązanie na warunkach poręczenia na wypadek, gdyby Dłużnik nie wykonał zobowiązania określonego w poręczeniu
   c) Poręczyciel – bank, spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa lub podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
   d) Wierzyciel (Zamawiający) – Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie.
2. Poręczenie musi zawierać oświadczenie Poręczyciela, że na żądanie Wierzyciela (Zamawiającego) złożone Poręczycielowi w dowolnym czasie trwania poręczenia, Poręczyciel zapłaci Wierzycielowi (Zamawiającemu) należności wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dłużnika oraz z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dłużnika w zakresie usunięcia wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
3. Zobowiązanie Poręczyciela ma zawsze charakter pieniężny.
4. Oświadczenie poręczyciela powinno być pod rygorem nieważności zawarte na piśmie.
5. Dopuszczalne jest uzależnienie dokonania zapłaty przez Poręczyciela od złożenia przez Wierzyciela (Zamawiającego) pisemnego żądania zapłaty, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Wierzyciela (Zamawiającego), które powinno zawierać:
   - pisemne oświadczenie, że żądana kwota jest należna Wierzycielowi (Zamawiającemu) z przyczyn leżących po stronie Dłużnika,
   - potwierdzone za zgodność z oryginałem wezwanie skierowane do Dłużnika o wywiązanie się z postanowień umowy wraz z dowodem nadania,
   - oznaczenie rachunku bankowego Wierzyciela (Zamawiającego), na który ma nastąpić wpłata z poręczenia,
   - potwierdzony za zgodność z oryginałem protokół odbioru przedmiotu umowy jeżeli został sporządzony, a w przypadku jego braku – oświadczenie o braku protokołu ze wskazaniem przyczyn tego braku.
6. Dopuszcza się żądanie poświadczenia przez notariusza, złożonych na wezwaniu do zapłaty skierowanym do Poręczyciela podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego).
7. Nie dopuszcza się żądania potwierdzenia podpisów osób upoważnionych do reprezentacji Beneficjenta (Zamawiającego) przez inne instytucje (nie dotyczy banku obsługującego rachunek bieżący Beneficjenta (Zamawiającego)).

8. Nie dopuszcza się żądania złożenia wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku lub jakiejkolwiek innej instytucji.
9. Wierzyciel (Zamawiający) ma prawo doręczyć Poręczycielowi wezwanie osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub w inny sposób.
10. Poręczyciel może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu poręczenia tylko w przypadku, jeśli Wierzyciel (Zamawiający) złoży żądanie niezgodne z warunkami wymienionymi w pkt. 5 i pomimo wezwania Poręczyciela nie uzupełni go we wskazanym terminie, który nie może być krótszy niż 7 dni (wezwanie nie przedłuża terminu ważności poręczenia).
11. Poręczenie nie może odwoływać się do warunków zawartych w innych dokumentach stosowanych przez Poręczyciela, takich jak np. ogólne warunki poręczeń bankowych, regulaminy, instrukcje, wzory itp.
12. Poręczenie nie może zawierać klauzuli, iż jest ono nieważne z tego tytułu, że Dłużnik nie dokonał płatności składki (raty składki) w ustalonym terminie.
13. Wprowadzenie do poręczenia innych, dodatkowych warunków realizacji uprawnień Wierzyciela (Zamawiającego) poza opisanymi w pkt. 5, złożenie oświadczeń przez Poręczyciela wbrew postanowieniom pkt. 2 lub też wprowadzenie do treści poręczenia klauzul, o których mowa w pkt. 11, 12, lub naruszających postanowienia pkt. 6, 7, 8, 9 lub 10 – Wierzyciel (Zamawiający) uzna za wadliwość poręczenia.
14. Dokument poręczenia może być wystawiony wyłącznie na Wierzyciela: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Spółka Akcyjna w Krakowie, 31-060 Kraków, ul. św. Wawrzyńca 13.
15. Umowa poręczenia musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji wystawiających, tj. do zaciągania zobowiązań w imieniu Poręczyciela. Dokumenty powinny zawierać aktualne pełne dane rejestrowe Poręczyciela - w tym wskazywać organ uprawniony do reprezentacji podmiotu. Jeżeli dokumenty podpisuje pełnomocnik - Dłużnik powinien złożyć również dokumenty potwierdzające jego umocowanie do wykonania czynności. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Poręczyciela lub tłumacza przysięgłego.
16. **Wymagany termin ważności poręczenia:**
    - dla należytego wykonania umowy w tym należytego usunięcia wad w ramach udzielonej gwarancji jakości przedmiotu umowy (100% kwoty zabezpieczenia) - **nie krócej niż 2 miesiące**, od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
    - dla należytego usunięcia wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości (30% kwoty zabezpieczenia) – od dnia wykonania przedmiotu umowy **do 1 miesiąca** od upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy.
17. Zamawiający, niezależnie od okresu ważności poręczenia, zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości
18. Do poręczenia stosuje się wyłącznie prawo polskie. Poręczenie nie może odwoływać się do przepisów prawa innego niż polskie. Spory powstałe pomiędzy Poręczycielem a Wierzycielem rozstrzyga sąd właściwy ze względu na siedzibę Wierzyciela.

Załącznik nr 7 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

Umowa nr **RI**_ _ _ _ _ _

UMOWA
powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu .....pomiędzy:
Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką Akcyjną w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. św. Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków), zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000025692, NIP: 679-008-56-13,posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 84.882.400,00 zł oraz kapitał wpłacony w wysokości 84.882.400,00 zł zwaną dalej „**Administratorem**" lub „**MPK S.A. w Krakowie**" lub **„Zamawiającym",** którą reprezentują:

.....

.....

a

.....

.....,
zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**" lub „ **„Wykonawcą"** którą reprezentują:

.....

.....

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**, o następującej treści:

Strony niniejszym oświadczają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanym dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a także celem właściwej realizacji umowy **nr RE**_ _ _ _ _ _ **,** postanawiają zawrzeć umowę o następującym brzmieniu:

Wszystkie załączniki załączone do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

Nr załącznika do umowy	**Nazwa załącznika do umowy**
Załącznik nr 1	Katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Wykonawcę
Załącznik nr 2	Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa Wykonawcy

Załącznik nr 7 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

Umowa nr **RI**_ _ _ _ _ _

§ 1
Oświadczenia Stron

1. MPK S.A. w Krakowie niniejszym oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**") wskazanych w ***załączniku nr 1*** i powierza Wykonawcy ich przetwarzanie.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że posiada możliwości, doświadczenie, wiedzę i wykwalifikowany personel wymagany do prawidłowego wykonywania usług objętych niniejszą Umową. W szczególności Wykonawca niniejszym oświadcza, że są mu znane zasady przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych, określone w RODO oraz określone w innych obowiązujących przepisach prawa w zakresie ochrony danych osobowych i podjął odpowiednie środki zabezpieczające (techniczne i organizacyjne) na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c) RODO, zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

§ 2
Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. MPK S.A. w Krakowie niniejszym **powierza Wykonawcy,** w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dane osobowe do przetwarzania, bez odrębnego wynagrodzenia, a Wykonawca dane te zobowiązuje się przetwarzać na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie oraz Umowie **nr RE**_ _ _ _ _ _.
2. **Katalog operacji przetwarzania danych** realizowanych przez Wykonawcę na rzecz MPK S.A. w Krakowie, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą określa ***załącznik nr 1*** do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. **Wykaz minimalnych zabezpieczeń** i środków bezpieczeństwa, które w związku z wykonaniem niniejszej Umowy zobowiązuje się zapewnić Wykonawca określony jest w ***załączniku nr 2*** do niniejszej Umowy.

§ 3
Obowiązki i zakres odpowiedzialności MPK S.A. w Krakowie

1. MPK S.A. w Krakowie zobowiązuje się do zapewnienia, aby działania podejmowane w zakresie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej Umowie,

były zgodne z prawem, uczciwe i transparentne w odniesieniu do osób, których dane dotyczą, a które wskazano w ***załączniku nr 1*** do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i poleceniami MPK S.A. w Krakowie, chyba że przepisy prawa Unii Europejskiej lub państwa należącego do Unii Europejskiej lub położonego na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego stanowią inaczej. W takim wypadku, przed dokonaniem takiego przetwarzania wykraczającego poza zakres polecenia MPK S.A. w Krakowie Wykonawca informuje o tym, MPK S.A. w Krakowie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub Państwa Członkowskiego zabrania przekazania takiej informacji z ważnych względów interesu publicznego.
3. Wykonawca jest obowiązany przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane (tj. przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej) polecenie MPK S.A. w Krakowie, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy wymóg przetwarzania danych osobowych nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca poinformuje MPK S.A. w Krakowie o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować MPK S.A. w Krakowie jeżeli, jego zdaniem, polecenie MPK S.A. w Krakowie będzie naruszało przepisy RODO lub inne przepisy prawa w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W sytuacji, w której Wykonawca stwierdzi, że polecenie MPK S.A w Krakowie narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Wykonawca jest uprawniony do odmowy wykonania polecenia MPK S.A. w Krakowie. Jeżeli MPK S.A. w Krakowie, po otrzymaniu informacji od Wykonawcy, potwierdzi polecenie, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania takiego polecenia.
5. MPK S.A. w Krakowie jest zobowiązana niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, poinformować Wykonawca o wszelkich błędach lub nieprawidłowościach w procesie przetwarzania danych w odniesieniu do przepisów o ochronie danych osobowych.
6. W przypadku dochodzenia roszczenia wobec Wykonawcy przez osobę poszkodowaną zgodnie z artykułem 82 RODO, MPK S.A. w Krakowie zobowiązuje się do udzielenia pomocy Wykonawcy w obronie roszczenia, w ramach swoich możliwości.

§ 4
Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, w szczególności art. 5 pkt. f.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu

realizacji zadań. Wykonawca zapewnia, że osoby przetwarzające dane osobowe w celu realizacji zadań określonych w Umowie **nr RE**_ _ _ _ _ _ zobowiązały się do zachowania tych danych w tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b) RODO przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zadań określonych w Umowie **nr RE**_ _ _ _ _ _, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu imiennej listy osób upoważnionych do przetwarzania danych oraz do jej aktualizacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, zgodnie z art. 30 ust. 2 i ust. 3 RODO, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO.
6. W przypadku zakończenia współpracy w zakresie realizacji zadań wynikających z umowy **nr RE**_ _ _ _ _ _, tj. w przypadku zakończenia wszystkich postępowań, które będą w trakcie ich realizacji na dzień zakończenia obowiązywania umowy **nr RE**_ _ _ _ _ _, Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego zwrócenia MPK S.A. w Krakowie danych osobowych w formacie i wraz z narzędziem umożliwiającym dalsze przetwarzanie tych danych przez MPK S.A w Krakowie, wraz z zapewnieniem ich integralności i złożenia oświadczenia, iż usunął ze swoich zasobów zwracane dane osobowe i nie posiada ich kopii w jakiejkolwiek formie oraz podjął stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w terminie **14 dni** od dnia zakończenia ostatniego postępowania. Powierzenie przetwarzania danych w zakresie objętym niniejszą Umową trwa do upływu wyżej wskazanego terminu, chyba że przepis prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego w zakresie ochrony danych osobowych wyraźnie nakazuje przechowywanie danych osobowych.
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić MPK S.A. w Krakowie o wszelkich prawnie wiążących żądaniach ujawnienia powierzonych niniejsza Umową danych osobowych ze strony organów ścigania, chyba że jest to zabronione z innego względu, na przykład na podstawie zakazu wynikającego z prawa karnego w celu zachowania poufności dochodzenia prowadzonego przez organy ścigania.
8. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie nie później niż do **7 dni** powiadomić MPK S.A. w Krakowie o wszelkich skargach i żądaniach otrzymanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, w tym żądaniach dotyczących dostępu, poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz o sposobie ich rozpatrzenia.
9. Wykonawca udostępni MPK S.A. w Krakowie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie oraz umożliwi MPK S.A. w Krakowie lub kontrolerowi upoważnionemu przez MPK S.A. w Krakowie przeprowadzanie kontroli.
10. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych mu danych osobowych oraz interes MPK S.A. w Krakowie.

§ 5
Powiadomienie o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych

1 Po powzięciu przez Wykonawcę informacji o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych u Wykonawcy, w tym przepisów RODO lub innych przepisów prawa o ochronie danych, Wykonawca jest zobowiązany **niezwłocznie** powiadomić MPK S.A. w Krakowie o takim naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych, nie później niż w terminie **36 godzin** od chwili stwierdzenia naruszenia na adres iodo@mpk.krakow.pl . Językiem zgłoszenia jest język polski.

2 Przetwarzający dane zobowiązuje się w szczególności:

a) poinformować o naruszeniu MPK S.A. w Krakowie, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia,

b) ustalić przyczynę i miejsce naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych,

c) podjąć wszelkie czynności mające na celu ograniczenie skutków naruszenia, usunięcie naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,

d) zebrać wszelkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z MPK S.A. w Krakowie na każdym etapie wyjaśniania sprawy,

e) udzielić MPK S.A. w Krakowie wszelkiej pomocy w identyfikacji i zawiadomieniu osób, których praw dotyczyło naruszenie oraz w obsłudze ich roszczeń oraz ewidencjonować zgłoszone naruszenia.

f) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób fizycznych związane z naruszeniem bezpieczeństwa danych u Wykonawcy powstałe z winy Wykonawcy. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej – osoby fizycznej zgłaszającej roszczenia, zgodnie z którym Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Wykonawcy, powstałych z winy Wykonawcy.

3 Niezależnie od powyższych zapisów niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia pomocy MPK S.A. w Krakowie w wypełnianiu obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie powiadomień o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych.

§ 6
Prawo kontroli

1. MPK S.A. w Krakowie zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli faktycznego sposobu przetwarzania danych przez Wykonawcę oraz tego jakie środki zostały przez niego zastosowane przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych mu danych osobowych, a także czy spełniają one postanowienia niniejszej Umowy i RODO.

2. W trakcie kontroli upoważnionemu przedstawicielowi MPK S.A. w Krakowie przysługuje między innymi prawo dostępu do każdego systemu przetwarzającego powierzone dane osobowe oraz prawo zapoznania się z dokumentami Wykonawcy i uzyskania wyjaśnień od pracowników Wykonawcy.
3. MPK S.A. w Krakowie realizować będzie prawo kontroli w godzinach 08: 00 – 16: 00 za minimum **3 dniowym** uprzedzeniem. Uprawnienie MPK S.A. w Krakowie do kontroli w zakresie oświadczenia Wykonawcy, składanego w sytuacjach opisanych w § 4 ust. 6 i § 11 ust. 2 niniejszej Umowy, przysługuje MPK S.A. w Krakowie również po protokolarnym zwrocie danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez MPK S.A. w Krakowie, nie dłuższym jednak niż **7 dni.**
5. Wykonawca niezwłocznie informuje MPK S.A. w Krakowie, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych.
6. Wykonawca udostępnia MPK S.A. w Krakowie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO. W szczególności Wykonawca, na każdy pisemny wniosek MPK S.A. w Krakowie, jest zobowiązany do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku MPK S.A. w Krakowie lub w innym terminie wyznaczonym przez MPK S.A. w Krakowie. Pisemne informacje Wykonawca, o których mowa w zdaniu 1 przekazywane będą pisemnie, a także drogą elektroniczną na adres iodo@mpk.krakow.pl
7. MPK S.A. w Krakowie uprawnione jest do skorzystania z prawa kontroli jedynie w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.

§7
Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom lub współpracownikom bez uprzedniej zgody MPK S.A. w Krakowie na piśmie. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.
2. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie zgody MPK S.A. w Krakowie powierzy przetwarzanie danych osobowych (dalej: „**Podpowierzenie**") i wykonywanie zadań wynikających z Umowy osobie trzeciej (podwykonawca lub współpracownik, dalej „**Podwykonawca**"), zobowiązany jest do spełnienia następujących warunków:
   a) Wykonawca powiadomi uprzednio MPK S.A. w Krakowie, w formie pisemnej o swoim zamiarze Podpowierzenia,
   b) zakres i cel Podpowierzenia nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy,
   c) Podpowierzenie będzie niezbędne dla realizacji celów wynikających z Umowy,
   d) Podpowierzenie nie naruszy interesów MPK S.A. w Krakowie,
   e) umowa o Podpowierzenie zapewni, że Podwykonawca będzie podlegał takim samym lub wyższym wymogom w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych

niż określone w niniejszej Umowie. MPK S.A. w Krakowie ma prawo żądać kopii umowy o Podpowierzenie,

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec MPK S.A w Krakowie za naruszenie postanowień niniejszej Umowy przez Podwykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy powierza wskazane poniżej części jej przedmiotu do wykonania Podwykonawcom, na co MPK S.A. w Krakowie wyraża zgodę:

Nazwa i adres podwykonawcy:

.....

.....

5. Podwykonawcy wskazani powyżej będą przetwarzać następujące kategorie danych osobowych:
   a. dane Zamawiającego zawierające: nazwę firmy, adres siedziby, NIP, adres e-mail, numer telefonu oraz fax;
   b. dane pracowników i osób współpracujących z Zamawiającym na podstawie umów cywilnoprawnych, zawierające: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail – w zakresie przetwarzania ich danych jako osób kontaktowych przedsiębiorstwa Zamawiającego;
   c. dane kontrahentów i klientów (pozyskiwanych i obecnych) Zamawiającego: nazwę firmy, adres siedziby, NIP, adres strony internetowej, imię i nazwisko osoby kontaktowej, telefon stacjonarny osoby kontaktowej, telefon komórkowy osoby kontaktowej, adres e-mail osoby kontaktowej i inne dane osobowe dostawców przetwarzane przez Administratora.
6. Dane osobowe określone w ust. 5 powyżej przetwarzane będą w celu realizacji przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego postanowień umowy **nr RE**_ _ _ _ _ _
7. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, iż w umowie z Podwykonawcą, na Podwykonawcę zostaną nałożone obowiązki odpowiadające obowiązkom Wykonawcy w umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym również, że dalszy podmiot przetwarzający będzie stosować co najmniej takie środki organizacyjne i techniczne jakie są stosowane przez Wykonawcę na podstawie tej umowy, tak by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO i przepisów krajowych.

§ 8
Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania MPK S.A. w Krakowie o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych powierzonych na mocy Umowy, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy,

a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub organ będący jego następcą.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabrania przez osobę nieuprawnioną, przetwarzania z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnionej zmiany danych, uszkodzenia lub zniszczenia, które nastąpiły z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność powyższa obejmuje także odpowiedzialność Wykonawcy za działania Podwykonawców, którym Wykonawca podpowierzył przetwarzanie danych osobowych. Odpowiedzialność Wykonawcy ograniczona jest do rzeczywiście poniesionych strat, z wyłączeniem utraconych korzyści.
3. Wykonawca zwolni MPK S.A w Krakowie z odpowiedzialności i zabezpieczy MPK S.A. Krakowie przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, karami administracyjnymi innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w której Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Wykonawcy.
4. W przedmiotowym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie zasądzone kary administracyjne zamiast MPK S.A. w Krakowie w części odszkodowania za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 2 powyżej, dochodzone od MPK S.A. w Krakowie w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Wykonawcy.

§ 9
Okres obowiązywania Umowy

Okres obowiązywania niniejszej Umowy pokrywa się z okresem współpracy stron w zakresie realizacji **Umowy nr RE**_ _ _ _ _ _ .

§ 10
Osoby nadzorujące

1. **Wykonawca** ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy: .....
2. **MPK S.A. w Krakowie** ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy: .....

§ 11
Wypowiedzenie Umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, MPK S.A. w Krakowie może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
   1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
   2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
   3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody MPK S.A w Krakowie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w drodze wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, § 4 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Spory powstałe na tle realizacji tej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby MPK S.A. w Krakowie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy RODO, Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. W przypadku gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, należy przez nie rozumieć również inne niż wskazane wyraźnie w Umowie przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia niniejszej Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią te ustawy i rozporządzenia.

5. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:
   1) **załącznik nr 1** - katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Wykonawcę na rzecz MPK S.A. w Krakowie, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą;
   2) **załącznik nr 2** – wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków jakie musi zapewnić Podmiot Przetwarzający.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

MPK S.A. W KRAKOWIE **PODMIOT PRZETWARZAJĄCY**

INSPEKTOR ds. umów mgr Bartosz Sołtys

KIEROWNIK Działu Umów mgr Andrzej Dębowski

W zastępstwie Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Załącznik nr 7 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

Załącznik nr 1 do Umowy nr RI_ _ _ _ _ _

Katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Podmiotu Przetwarzającego, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą.

1. **Dotyczy przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją** zadań będących przedmiotem **Umowy nr RE_ _ _ _ _ _**

2. **Przedmiot przetwarzania:**
   - wprowadzanie danych/zbieranie danych,
   - edycja danych,
   - podgląd danych,
   - przechowywanie danych,
   - usuwanie danych,
   - opracowywanie danych,
   - udostępnianie danych,
   - utrwalanie danych na nośnikach elektronicznych i nieelektronicznych,
   - kopiowanie danych,
   - zabezpieczenie danych - archiwizacja danych w kopiach bezpieczeństwa,
   - przywracanie danych - przywracanie danych z kopii bezpieczeństwa.

3. **Kategorie osób, których dane dotyczą:**
   a) dane pracowników i osób współpracujących ze Zleceniodawcą na podstawie umów cywilnoprawnych,

4. **Charakter, cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych**

Zleceniobiorca będzie przetwarzał na podstawie niniejszej umowy następujące kategorie danych osobowych:

1) dane Zamawiającego zawierające: nazwę firmy, adres siedziby, NIP, adres e-mail, numer telefonu oraz fax;

2) dane pracowników i osób współpracujących z Zamawiającym na podstawie umów cywilnoprawnych, zawierające: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail – w zakresie przetwarzania ich danych jako osób kontaktowych przedsiębiorstwa Zamawiającego.

3) dane kontrahentów i klientów (pozyskiwanych i obecnych) Zamawiającego: nazwę firmy, adres siedziby, NIP, adres strony internetowej, imię i nazwisko osoby kontaktowej, telefon stacjonarny osoby kontaktowej, telefon komórkowy osoby kontaktowej, adres e-mail osoby kontaktowej i inne dane osobowe dostawców przetwarzane przez Administratora.

W zastępstwie
Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Załącznik nr 7 do umowy
Znak sprawy LP.281.140.2019

Załącznik nr 2 do Umowy nr RI_ _ _ _ _ _

Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa, które musi zapewnić Przetwarzający dane.

I. Środki ochrony fizycznej danych

1. Powierzone dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami zamykanymi na klucz deponowany u pracownika ochrony, który prowadzi rejestr osób, którym klucz jest wydawany lub wyposażone w elektroniczny system kontroli dostępu lub system alarmowy zabezpieczający przed nieuprawnionym dostępem do tego pomieszczenia.
2. Dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat lub rolet lub folii antywłamaniowej lub pomieszczenie wyposażone jest w system alarmowy zabezpieczony przed nieuprawnionym dostępem do pomieszczenia lub też jest kontrola dostępu do pomieszczenia lub monitoring lub nadzór pracownika.
3. Pomieszczenia, w którym przetwarzane będą dane osobowe, wyposażone są w system monitoringu wizyjnego lub system alarmowy przeciwwłamaniowy.
4. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe przez całą dobę jest nadzorowany przez służbę ochrony.
5. Dane osobowe w formie papierowej a także zapisane na przenośnych nośnikach elektronicznych oraz na nośnikach zamontowanych w urządzeniach przenośnych, przechowywane są w szafie zamykanej na klucz.
6. Pomieszczenie, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego lub wolnostojącej gaśnicy.
7. Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.

II. Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej

1. Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
2. Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
3. Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszające okresową zmianę haseł.
4. Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.
5. Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.
6. Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem, takim jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity, malware.
7. Użyto systemu Firewall do ochrony dostępu do danych osobowych.

III. Środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych

1. Wykorzystano środki pozwalające na rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych.
2. Zastosowano środki umożliwiające określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego zbioru danych osobowych.
3. Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
4. Zastosowano systemowe środki pozwalające na określenie odpowiednich praw dostępu do zasobów informatycznych, w tym zbiorów danych osobowych dla poszczególnych użytkowników systemu informatycznego.

5. Zastosowano mechanizm wymuszający okresową zmianę haseł dostępu do zbioru danych osobowych.
6. Zainstalowano wygaszacze ekranów na stanowiskach, na których przetwarzane są dane osobowe.
7. Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika.

IV. Środki organizacyjne

1. Został wyznaczony inspektor ochrony danych nadzorujący przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych danych osobowych – jeśli dotyczy.
2. Do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie.
3. Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa.
5. Została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
6. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z obowiązującymi w Polsce przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
7. Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu informatycznego.
8. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
9. Monitory komputerów, na których przetwarzane są dane osobowe, ustawione są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom postronnym w przetwarzane dane.
10. Kopie zapasowe zbioru danych osobowych przechowywane są w innym pomieszczeniu niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane są na bieżąco.

W zastępstwie
Inspektora Ochrony Danych Osobowych