

**Regulamin konkursu na stanowiska
Członków Zarządu
Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie**

przyjęty uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24 kwietnia 2018 r.

§ 1.

Celem niniejszego Regulaminu jest ustalenie zasad wyboru na stanowiska członków Zarządu (**Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju, Wiceprezesa Zarządu ds. Zarządzania Przewozami, Członka Zarządu ds. Prawnych**) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie zwanego dalej „Spółką” w trybie konkursu publicznego zwanego dalej „konkuresem”.

§ 2.

Komunikat o konkursie zostanie ogłoszony w terminie do dnia 27 kwietnia 2018 r. w dodatku lokalnym Gazety Wyborczej oraz na stronie internetowej www.mpk.krakow.pl zwanej dalej „stroną internetową”. Treść komunikatu stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. Kandydatem na członka Zarządu **może być** osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełnia inne niż wymienione w punktach 1) – 3) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 5) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 6) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 7) nie jest skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 8) posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie wymagane do pełnienia funkcji.
2. Kandydatem na członka Zarządu **nie może być** osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

§ 4.

1. Kandydat na **Prezesa Zarządu**, oprócz wymagań określonych w § 3, powinien posiadać co najmniej 8-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub pełnić funkcję przez co najmniej 5 lat w organach spółki prawa handlowego oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z *ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym*.
2. Kandydaci na **Wiceprezesa Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju** lub **Wiceprezesa Zarządu ds. Zarządzania Przewozami**, oprócz wymagań określonych w § 3, powinni posiadać co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub pełnić funkcję przez co najmniej 3 lata w organach spółki prawa handlowego oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z *ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym*.
3. Kandydat na **Członka Zarządu ds. Prawnych**, oprócz wymagań określonych w § 3, powinien posiadać wykształcenie prawnicze.

§ 5.

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w zaklejonej kopercie z napisem „Konkurs na stanowisko członka Zarządu” z oznaczeniem konkretnego stanowiska, o które ubiega się kandydat. Zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w terminie **do dnia 15 maja 2018 r.** w godz. od 8:00 do 15:00 w siedzibie Zarządu Spółki (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.

§ 6.

Do zgłoszenia powinny być załączone:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy wraz ze zdjęciem, zawierający klauzulę: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j.)”*. Wzór kwestionariusza osobowego stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu udostępniany jest kandydatom w siedzibie Zarządu Spółki oraz na stronie internetowej,
- 3) aktualne zaświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 7),
- 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych i niespełnianiu żadnego z warunków wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu, według **załącznika nr 3** do niniejszego Regulaminu udostępnianego kandydatom w siedzibie Zarządu Spółki oraz na stronie internetowej,
- 5) kopie świadectw pracy potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2) i 3), a w przypadku kandydatów na stanowisko Prezesa i Wiceprezesów w § 4 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu,

- 6) kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
- 7) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia).

§ 7.

Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz dokumentów wymienionych w § 6 niniejszego Regulaminu powinien dołączyć również koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu).

§ 8.

Kandydaci mogą uzyskiwać informacje pisemne o Spółce osobiście do dnia upływu terminu składania zgłoszeń, w siedzibie Zarządu Spółki (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków lub ze strony internetowej www.mpk.krakow.pl (BIP). Zakres informacji obejmuje:

- 1) aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
- 2) sprawozdanie finansowe za 2016 r.,
- 3) Statut Spółki.

§ 9.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi podczas posiedzenia Rady Nadzorczej w dniu **22 maja 2018 r.**

§ 10.

Przewodniczący Rady Nadzorczej ustala harmonogram działań Rady obejmujących weryfikację zgłoszeń pod kątem spełniania warunków określonych w niniejszym Regulaminie oraz rozmowy kwalifikacyjne. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni, telefonicznie i/lub drogą elektroniczną w dniu **23 maja 2018 r.** Osoby, których zgłoszenia nie podlegają rozpatrzeniu zostaną poinformowane o tym fakcie w tym samym trybie, a złożone przez nie dokumenty zostaną im zwrócone. Rada Nadzorcza przeprowadza procedurę konkursową choćby jeden kandydat spełnił kryteria formalne.

§ 11.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą **od dnia 29 maja 2018 r.** w siedzibie Zarządu Spółki. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

§ 12.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata w zakresie zagadnień, których przedmiot obejmuje w szczególności:

- 1) wiedzę o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcję kierowania Spółką,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 3) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
- 4) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,

- 5) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz wiedzę w zakresie składania oświadczeń majątkowych,
- 6) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych.

§ 13.

W przypadku kandydatów na Prezesa Zarządu oprócz predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji kandydata w zakresie zagadnień wymienionych w § 12 niniejszego Regulaminu dodatkowo oceniana będzie koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (w oparciu o przedstawione opracowanie).

§ 14.

Na podstawie dokumentów ogólnych dostarczonych przez kandydata ocenie podlegać będą dodatkowe atuty (m.in. znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje).

§ 15.

Każdy z członków Rady Nadzorczej dokonuje oceny kwalifikacji i odpowiedzi na pytania na formularzu oceny kandydata, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu. Każda pozycja zostaje zsumowana w zbiorczym formularzu oceny kandydata stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu. Formularze oceny kandydatów i zbiorcze formularze oceny kandydatów stanowią załączniki do protokołu z konkursu.

§ 16.

Indywidualne skale ocen wynoszą:

- 1) wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej — **od 0 do 10 pkt**,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników — **od 0 do 10 pkt**,
- 3) koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach — **od 0 do 10 pkt**,
- 4) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej — **od 0 do 10 pkt**,
- 5) znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz wiedzę w zakresie składania oświadczeń majątkowych — **od 0 do 5 pkt**,
- 6) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych — **od 0 do 5 pkt**,
- 7) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka Zarządu w Spółce — **od 0 do 5 pkt**,
- 8) dodatkowe atuty (m.in. znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje) — **od 0 do 5 pkt**.

§ 17.

Z rozmów kwalifikacyjnych sporządza się protokół, w którym umieszcza się zsumowane wyniki.

§ 18.

Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych i dokonaniu oceny kandydatów Rada Nadzorcza dokonuje wyboru zwycięzcy konkursu na każde ze stanowisk członka Zarządu spośród osób, które uzyskały więcej niż 60% maksymalnej oceny. Za wybranego członka Zarządu na daną funkcję uważa się osobę, która otrzymała bezwzględną większość głosów przy obecności ponad połowy powołanego składu Rady Nadzorczej. W przypadku

nieuzyskania przez żadnego z kandydatów na dane stanowisko więcej niż 60% maksymalnej oceny stanowisko pozostaje nieobsadzone.

§ 19.

Protokół z konkursu powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
- 2) imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
- 3) listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
- 4) opis przeprowadzonych czynności i podjętych uchwał,
- 5) zestawienie dokonanych ocen oraz wyniki postępowania.

§ 20.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez rozstrzygnięcia. W takim wypadku Rada Nadzorcza pisemnie powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.

§ 21.

Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.

§ 22.

Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego Regulaminu rozstrzyga Rada Nadzorcza.

§ 23.

Niniejszy Regulamin będzie dostępny w siedzibie Zarządu Spółki i na stronie internetowej.

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. w Krakowie przyjętego uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24.04.2018 r.

KOMUNIKAT

**Rada Nadzorcza
Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie
ogłasza publiczny konkurs na stanowiska
członków Zarządu**

1. Przedmiotem postępowania objęte są stanowiska członków Zarządu (Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju, Wiceprezesa Zarządu ds. Zarządzania Przewozami, Członka Zarządu ds. Prawnych) Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie.
2. Kandydatem na członka Zarządu **może być** osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełnia inne niż wymienione w punktach 1) – 3) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 5) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 6) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 7) nie jest skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 8) posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie wymagane do pełnienia funkcji.
3. Kandydatem na członka Zarządu **nie może być** osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
4. Kandydat na:
- 1) **Prezesa Zarządu**, oprócz wymagań określonych w ust. 2 i 3 niniejszego komunikatu, powinien posiadać co najmniej 8-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub pełnić funkcję przez co najmniej 5 lat w organach spółki prawa handlowego oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z *ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym*,
 - 2) **Wiceprezesa Zarządu ds. Eksploatacji i Rozwoju** lub **Wiceprezesa Zarządu ds. Zarządzania Przewozami**, oprócz wymagań określonych w ust. 2 i 3 niniejszego komunikatu, powinien posiadać co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub pełnić funkcję przez co najmniej 3 lata w organach spółki prawa handlowego oraz legitymować się certyfikatem kompetencji zawodowych zgodnie z *ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym*,
 - 3) **Członka Zarządu ds. Prawnych**, oprócz wymagań określonych w ust. 2 i 3 niniejszego komunikatu, powinien posiadać wykształcenie prawnicze.
5. Zgłoszenia kandydatów powinny odpowiednio zawierać:
- 1) list motywacyjny,
 - 2) kwestionariusz osobowy ze zdjęciem, zawierający klauzulę: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j.)*” zgodnie ze wzorem udostępnianym kandydatom przez Spółkę w siedzibie Zarządu (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków oraz na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl,
 - 3) aktualne zaświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w ust. 2 pkt 7) niniejszego komunikatu,
 - 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka Zarządu w spółkach handlowych oraz niespełnianiu żadnego z warunków wymienionych w ust. 3 niniejszego Komunikatu zgodnie ze wzorem udostępnianym kandydatom przez Spółkę w siedzibie Zarządu (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków lub na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl,
 - 5) kopie świadectw pracy potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 3), a w przypadku kandydatów na stanowisko Prezesa i Wiceprezesów w ust. 4 pkt 1) i 2) niniejszego komunikatu,
 - 6) kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
 - 7) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia).
6. Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz dokumentów wymienionych w ust. 5, powinien dołączyć również koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu).
7. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać **do dnia 15 maja 2018 r.** w godz. od 8:00 do 15:00 w siedzibie Zarządu Spółki (w Biurze Obsługi Klienta) pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków.

8. Zgłoszenie winno być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem „*Konkurs na stanowisko członka Zarządu*” z oznaczeniem konkretnego stanowiska, o które ubiega się kandydat.
9. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.
10. Kandydatom, na ich żądanie, zostaną udostępnione dokumenty związane ze Spółką określone w *Regulaminie konkursu na stanowisko członka Zarządu* w terminie składania zgłoszeń w siedzibie Zarządu (w Biurze Obsługi Klienta pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków) lub na stronie internetowej (BIP): www.mpk.krakow.pl.
11. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminie i miejscu wskazanym w telefonicznym i/lub przesłanym drogą elektroniczną zawiadomieniu.
12. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata.
13. W toku konkursu Rada Nadzorcza może przeprowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.
14. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez rozstrzygnięcia.
15. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów na piśmie.
16. *Regulamin konkursu na stanowisko członka Zarządu* dostępny jest w siedzibie Zarządu (w Biurze Obsługi Klienta pod adresem: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków) i na stronie internetowej: www.mpk.krakow.pl.
17. Konkurs na każde stanowisko rozstrzygany będzie niezależnie.

Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. w Krakowie przyjętego uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24.04.2018 r.

Zdjęcie

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU**

Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie

Imię: Imię (2): Nazwisko:
Nazwisko rodowe: Data urodzenia (dd-mm-rrrr):
Miejsce urodzenia: Imię ojca:
PESEL:.....

Aktualny adres zameldowania:

Kod pocztowy:
Miejscowość:.....Województwo:.....
Gmina:..... Ulica:..... Nr domu:.....
Nr mieszkania:.....
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):.....

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od adresu zameldowania):

Kod pocztowy: Miejscowość:
Województwo:..... Gmina:.....
Ulica:..... Nr domu:..... Nr mieszkania:.....
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

Adres e-mail:

Dane aktualnego miejsca pracy:

Pełna nazwa zakładu pracy:
Zajmowane stanowisko: Od kiedy (dd-mm-rrrr).....
Kod pocztowy:..... Miejscowość:Województwo:
Gmina:..... Ulica:..... Nr domu:.....
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

Wykształcenie:.....

Tytuł naukowy:.....**Tytuł zawodowy:**.....

Nazwa ukończonej szkoły/uczelni:

..... Rok ukończenia:

Wydział/kierunek/specjalność:.....

Inne uprawnienia zawodowe:

(inne uprawnienia zawodowe potwierdzone zdaniem egzaminem, otrzymanym certyfikatem itp. np. makler giełdowy, biegły rewident, radca prawny, rzeczoznawca majątkowy, itp.)

Nazwa kursu/studiów	Rok ukończenia	Tytuł

Ukończone kursy specjalistyczne:

Nazwa	Rok ukończenia

Znajomość języków obcych:

Język	Stopień znajomości *)	Język	Stopień znajomości *)

*) 1. podstawowa, 2. średniozaawansowana, 3. biegła, 4. potwierdzona egzaminem

Szczególne osiągnięcia:

.....
.....
.....

Staż pracy ogółem: lat

Historia zatrudnienia:

Lp.	Nazwa zakładu pracy	Miejscowość	Stanowisko	Od (rr-mm-dd)	Do (rr-mm-dd)

Historia zasiadania w organach spółek handlowych:

Lp.	Nazwa spółki	Rok obrotowy	Uzyskane absolutorium (TAK/NIE)	ZARZĄD/ RADA NADZORCZA

(każdy wiersz winien zawierać informację o pojedynczym roku obrotowym, przy powtarzającej się nazwie spółki należy w polu nazwa wpisać: jak wyżej)

Powszechny obowiązek obrony:

- a) stosunek do powszechnego obowiązku obrony:
- b) przynależność ewidencyjna do WKU:
- c) przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP —

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j.)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. w Krakowie przyjętego uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24.04.2018 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod poczt., miejscowość)

.....
(nr telefonu)

.....
(adres e-mail)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie mają do mnie zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikające z przepisów prawa oraz nie spełniam żadnego z warunków wymienionych w ust. 3 Komunikatu Rady Nadzorczej Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie w sprawie ogłoszenia publicznego konkursu na stanowiska członków Zarządu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. w Krakowie przyjętego uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24.04.2018 r.

Imię i Nazwisko członka Rady Nadzorczej:

.....

**INDYWIDUALNY
FORMULARZ OCENY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU
MPK S.A. W KRAKOWIE**

Imię i Nazwisko kandydata:

.....

	Zagadnienie	Przedział ocen	Ocena
1.	Wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcja kierowania Spółką MPK S.A. w Krakowie	od 0 do 10 pkt.	
2.	Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników	od 0 do 10 pkt.	
3.	Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach	od 0 do 10 pkt.	
4.	Znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej	od 0 do 10 pkt.	
5.	Doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce	od 0 do 5 pkt.	
6.	Znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz wiedza w zakresie składania oświadczeń majątkowych	od 0 do 5 pkt.	
7.	Znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych	od 0 do 5 pkt.	
8.	Dodatkowe atuty (znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje)	od 0 do 5 pkt.	

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu na stanowisko członka Zarządu MPK S.A. w Krakowie przyjętego uchwałą nr 9/18 Rady Nadzorczej z dnia 24.04.2018 r.

ZBIORCZY
FORMULARZ OCENY
KANDYDATA NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU MPK S.A. W KRAKOWIE

Imię i Nazwisko kandydata:

.....

Data złożenia zgłoszenia:

Warunki formalne:

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy z opisem pracy zawodowej zawierający następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j.)”,
3. aktualne zaświadczenie o niekaralności,
4. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk członka Zarządu w spółkach handlowym oraz niespełnianiu żadnego z warunków wymienionych w ust. 3 Komunikatu Rady Nadzorczej,
5. kopie świadectw pracy zaświadczające o wymaganym stażu pracy na stanowisku kierowniczym bądź dokumentów zaświadczających o zasiadaniu w organach spółek prawa handlowego,
6. kopie dyplomu ukończenia studiów oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
7. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
8. koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu)¹,
9. Wykształcenie wyższe:
 - ekonomiczne
 - techniczne
 - prawnicze
 - z zakresu zarządzania
 - inne

¹ Dotyczy tylko kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu

Zsumowane oceny rozmowy kwalifikacyjnej:

	Zagadnienie	Suma ocen
1.	wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie komunikacji miejskiej oraz koncepcja kierowania Spółką MPK S.A. w Krakowie	
2.	znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników	
3.	koncepcja funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach konkurencji w przewozach zbiorowych w miastach	
4.	znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej	
5.	doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce	
6.	znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, wiedza w zakresie składania oświadczeń majątkowych	
7.	znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych	
8.	dodatkowe atuty (znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje)	
OCENA ZBIORCZA		
% maksymalnej liczby punktów		%